



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO - PRPPGI

Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – Petrolina, PE, CEP 56304-917
 Home page: www.portais.univasf.edu.br/prppgi e-mail: prppg@univasf.edu.br
 Tel: (87) 2101-6793 / 2101-6795
 CNPJ 05.440.725/0001-14

Processo: _____
 Expedição: _____

Protocolo
 nº. _____/____

REQUERIMENTO DE EXPEDIÇÃO E REGITRO DE DIPLOMA DE PÓS-GRADUAÇÃO(2ª VIA)

Magnífico Reitor da Fundação Universidade Federal do Vale do São Francisco – UNIVASF,

Eu,

_____, CPF _____, RG _____

_____, Órgão Expedidor _____ UF _____, endereço: _____

_____, cidade: _____

_____, estado _____, CEP: _____, telefone1 () _____, telefone

2() _____, email: _____, ingressante em _____, venho mui

respeitosamente solicitar à Vossa Magnificência, a expedição e registro da 2ª VIA do **DIPLOMA de PÓS-GRADUAÇÃO () LATO SENSU** ou () **STRICTO SENSU** no curso de _____, concluído em _____,

por motivo de _____ para o qual

apresento todos os documentos abaixo relacionados:

DOCUMENTOS ORIGINAIS E CÓPIAS PARA AUTENTICAÇÃO OU CÓPIAS AUTENTICADAS

Análise SERD	<input type="checkbox"/>	1. Carteira de Identidade/RG
	<input type="checkbox"/>	2. CPF
	<input type="checkbox"/>	3. Certidão de Quitação Eleitoral (<i>A justificativa e o comprovante de votação não valem como Quitação eleitoral</i>)
	<input type="checkbox"/>	4. Certificado Militar para o sexo masculino maiores de 18 anos
	<input type="checkbox"/>	5. Certidão de Nascimento (se casado (a), Certidão de Casamento); se houve alteração no nome
	<input type="checkbox"/>	6. Comprovante de pagamento da taxa (GRU). Emitir GRU no site: https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp
	<input type="checkbox"/>	7. Histórico escolar de conclusão de curso (graduação)

O diploma deve ser requerido pelo próprio interessado, ou pelo seu representante com procuração particular original (com firma reconhecida em cartório) e cópia do documento de identificação do procurador. A procuração deve ser específica para a finalidade de requerer o diploma na Universidade Federal do Vale do São Francisco.

Declaro estar ciente que é obrigatório anexar ao requerimento todos os documentos acima relacionados, e que estando a referida documentação incompleta, automaticamente, a solicitação será INDEFERIDA e a documentação DEVOLVIDA.

Nestes termos, peço deferimento.

Local e data

Assinatura do Requerente

SOLICITAÇÃO DE EXPEDIÇÃO E REGISTRO DE DIPLOMA DE (PÓS) GRADUAÇÃO (2ª VIA)

Protocolo 2ª VIA nº. _____/____	NOME
	CURSO

Observações:

- O prazo para expedição e registro é de 120 (cento e vinte) dias, que será contado a partir da data de recebimento do requerimento.
- Ressaltamos que o referido prazo é passível de prorrogação em caso fortuito ou de força maior.
- Verifique a divulgação dos lotes na página www.portais.univasf.edu.br/prppgi
- O horário para requerer ou receber certificados ou diplomas é das 14h30min às 17h30min.

Local e Data

Assinatura e Carimbo do (a) Servidor (a) Responsável pelo Recebimento