

# ORIENTAÇÕES PARA A CP ON-LINE

**O que é a CP ON-LINE?**

**Fui convocado da Lista de Espera para realizar a CP ON-LINE. Como fazer?**

**Fiz o 'primeiro acesso' no Sistema Sase, mas não recebi a senha no e-mail. O que fazer?**

**Meu endereço, CEP ou RG não estão corretos no Sistema Sase. Como corrigir?**

**Estou com dúvidas para preencher o Sistema Sase**

**Quais documentos preciso postar no Sistema Sase?**

**Como eu calculo a renda do meu núcleo familiar?**

**Minha escola não entregou o histórico e o certificado de conclusão do Ensino Médio. O que fazer?**

**Meu histórico possui muitas páginas. O que fazer?**

**Já finalizei o preenchimento do questionário no Sase, o que fazer?**

**Caso eu seja classificado em remanejamento, o que devo fazer?**

**Como posso acompanhar as informações e não perder nenhum resultado ou convocação ?**



## **Orientações para a CP ON-LINE**

### **O que é a CP ON-LINE?**

A CONFIRMAÇÃO DA PERMANÊNCIA NA LISTA DE ESPERA DA UNIVASF (CPLE ON-LINE) ou CHAMADA PÚBLICA (CP ON-LINE) corresponde:

- ao registro via [Sistema Sase](#), on-line, pelo candidato em Nova Lista de Espera da Univasf, mediante preenchimento das informações e postagem dos documentos e a finalização do Questionário Socioeconômico; e
- à classificação dos candidatos que comparecerem a **CP ON-LINE** em ordem decrescente da nota do Enem 2024, por curso e modalidade de concorrência para ocupação das vagas remanescentes, ao final do processo.

### **Fui convocado da Lista de Espera para realizar a CP ON-LINE. Como fazer?**

Acesse o [Sistema Sase](#), preencha as informações, postando os documentos exigidos e clicando em '**FINALIZAR O QUESTIONÁRIO**', a fim de gerar o protocolo.

É obrigatória a finalização do Questionário Socioeconômico por meio do [Sistema Sase](#) para que o candidato registre o interesse na **CP ON-LINE**, devendo o candidato salvar ou imprimir o protocolo emitido pelo [Sistema Sase](#).

### **Fiz o 'primeiro acesso' no Sistema Sase, mas não recebi a senha no e-mail. O que fazer?**

Verifique se o e-mail registrado no [Sistema Sase](#) está correto e busque na lixeira ou spam do e-mail.

Se o e-mail estiver incorreto, solicite a troca informando nome completo, CPF, curso e e-mail correto no endereço [comissaogestora.graduacao@univasf.edu.br](mailto:comissaogestora.graduacao@univasf.edu.br). Evite e-mails da Microsoft que, em alguns casos, bloqueiam as mensagens da Univasf.

Veja o [Tutorial do Sistema Sase](#).

### **Meu endereço, CEP ou RG não estão corretos no Sistema Sase. Como corrigir?**

As informações cadastradas no [Sistema Sase](#) estão conforme foram recebidas do SisU, não há como alterar, mas fique tranquilo, pois as informações analisadas e consideradas serão as que você digitar e postar no questionário do [Sistema Sase](#).

ATENÇÃO! Após clicar em '**FINALIZAR O QUESTIONÁRIO**', não é possível mais corrigir ou alterar as informações.

## **Estou com dúvidas para preencher o Sistema Sase**

Veja o tutorial de preenchimento do Sistema Sase na página <https://abre.ai/sase>

**TODOS OS DOCUMENTOS** a serem anexados no [Sistema Sase](#) devem estar no formato *.jpg* ou *.jpeg*, no tamanho de até 1Mb.

Não se esqueça de rolar a barra até os limites (direita e inferior) para se certificar de que respondeu a todos os itens obrigatórios (\*).

Após o término do preenchimento do Questionário, deve clicar em “**SALVAR**” na parte inferior da tela. Ao concluir todo o preenchimento, deve clicar em “**Finalizar questionário**”, a fim de gerar o protocolo e comprovar a realização da MATRÍCULA ON-LINE dentro do prazo estabelecido no processo seletivo PS-ICG-2025.

## **Quais documentos preciso postar no Sistema Sase?**

TODOS devem postar os documentos de matrícula, especificados no item 7.4.1 do [EDITAL Nº 02, DE 25 DE JANEIRO DE 2025](#) e, conforme a modalidade do candidato, deve apresentar também:

Comprovação de escola pública ou de escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público (para as vagas de cotas)

Comprovantes de renda, moradia e estado civil (para vagas de **RENDA INFERIOR**). Leia o edital e veja a relação de documentos para comprovar a renda, os anexos e os modelos de declarações em formato word, para facilitar o preenchimento no <https://abre.ai/sase> (Só precisa reconhecer firma da declaração de Quilombola);

Comprovação de indígena e de quilombola (para as vagas de indígenas e quilombolas);

Comprovação da deficiência conforme inciso II do item 7.1.5 do [EDITAL Nº 02, DE 25 DE JANEIRO DE 2025](#) (para as vagas de PESSOAS COM DEFICIÊNCIA).

## **Como eu calculo a renda do meu núcleo familiar?**

Para membro do núcleo familiar, você deve calcular a renda separadamente, da seguinte forma: **some a renda de OUT+NOV+DEZ de 2024 e divida por 3**, obtendo a média daquele membro. Faça esse cálculo para cada membro.

Lembre-se de que nesse cálculo entram as rendas formais (carteira assinada, contracheque, holerite) e informais (aluguel, prestação de serviço, bicos, etc). Nos anexos do [EDITAL Nº 02, DE 25 DE JANEIRO DE 2025](#), você encontra a lista de documentos para cada situação.

O valor recebido por programas sociais do governo, como o Bolsa Família, não entram no cálculo da renda, mas podem ser postados nos documentos, pois ajudam a comprovar a condição de renda da família.

Veja as listas:

**ANEXO V** - Relação de documentos exigidos para os candidatos classificados no Sistema de Seleção Unificada – SiSU que optaram pelas vagas reservadas para os **Grupos LB\_EP, LB\_PCD, LB\_PPI e LB\_Q**

**ANEXO VI** - Relação de documentos comprobatórios da **situação de renda** dos membros familiares e dos candidatos classificados no Sistema de Seleção Unificada – SiSU que optaram pelas vagas reservadas para os **Grupos LB\_EP, LB\_PCD, LB\_PPI e LB\_Q**

**ANEXO VII** - Informações que deverão constar nos documentos solicitados para fins de comprovação da condição Socioeconômica do Candidato

Veja os [modelos de declaração](#).

### **Minha escola não entregou o histórico e o certificado de conclusão do Ensino Médio. O que fazer?**

Em caso específico de o candidato não possuir ainda certificado de conclusão do ensino médio, o candidato poderá anexar no [Sistema Sase](#), no campo referente ao certificado/histórico escolar, uma DECLARAÇÃO da instituição de ensino constando situação acadêmica do candidato e justificando o ainda não recebimento do documento por parte do candidato. Entretanto, o candidato deve estar ciente que o histórico e o certificado de conclusão do ensino médio deverão ser entregues no momento de convocação para entrega presencial de documentação física.

### **Meu histórico possui muitas páginas. O que fazer?**

Pode usar um app de edição de imagem (como paint) e juntar as páginas em um ou dois arquivos em formato JPG menor de um 1Mb.

### **Já finalizei o preenchimento do questionário no Sase, o que fazer?**

Acompanhe diariamente a página do PS-ICG 2025 e fique atento ao seguinte resultado da CP ON-LINE.

Os candidatos que realizaram o procedimento da CP ON-LINE e forem classificados dentro das vagas disponíveis serão convocados em remanejamento. Os demais candidatos ficam aguardando novas convocações, caso surjam vagas.

### **Caso eu seja classificado em remanejamento, o que devo fazer?**

Acompanhe diariamente a página do PS-ICG 2025 e fique atento aos seguintes resultados:

- Convocação para gravação e envio do vídeo com a autodeclaração (vagas de **PRETOS** e **PARDOS**) em que serão esclarecidos os prazos e os procedimentos;
- Convocação para participar das Perícias Multiprofissionais (vagas de **PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**) em que constarão os dias, horários, locais e os procedimentos;

- Resultados das avaliações socioeconômicas (vagas de **RENDA INFERIOR**);
- Acompanhar os prazos e procedimentos para interpor recurso, quando for o caso;
- Convocação para entrega presencial dos documentos de matrícula (**PARA TODOS**), em que constarão os dias, horários, locais e os procedimentos.

### **Como posso acompanhar as informações e não perder nenhum resultado ou convocação ?**

Acesse a página do PS-ICG 2025 e fique ligado nas etapas, orientações e portarias no link <https://portais.univasf.edu.br/estudante/processos-seletivos/ps-icg-2025>

Siga-nos nas redes sociais:

- [instagram.com/srca.univasf](https://www.instagram.com/srca.univasf)
- [x.com/\\_univasf](https://x.com/_univasf)
- [facebook.com/academicounivasf](https://www.facebook.com/academicounivasf)

Faça parte da '**Comunidade Fera Univasf**' no WhatsApp, por meio do link <https://chat.whatsapp.com/KGXKKrhA3Fy8xWObOXKyYw>