

NOME		COLEGIADO	CÓDIGO	SUPLEMENTAR
Trabalho de conclusão de curso I		Medicina Paulo Afonso	MEDC0374	2021.1
CARGA HORÁRIA	SINCRONA	ASSINCRONA	HORÁRIOS: 08:00 às 9:00 H/Quinta-feira	
15H	15H	-		
CURSOS ATENDIDOS			SUB-TURMAS	
Medicina - Paulo Afonso (CMED-PAV)			M6	
PROFESSOR (ES) RESPONSÁVEL (EIS)			TITULAÇÃO	
Diogo Vilar da Fonseca			Doutorado	
EMENTA				
Elaboração de projeto de trabalho de conclusão de curso (TCC), abrangendo a pesquisa, a extensão ou o ensino, a ser estabelecido entre orientador e discente, nas áreas disponíveis do colegiado de medicina de Paulo Afonso.				
OBJETIVOS				
OBJETIVOS DO DOCENTE:				
<ul style="list-style-type: none"> Promover um ambiente crítico e reflexivo responsável por melhorar a aprendizagem entre os discentes; Estabelecer uma relação docente-discente dialógica e ética. Subsidiar a construção de conhecimentos significativos para a formação discente; 				
OBJETIVOS CONCEITUAIS DO DISCENTE:				
<ul style="list-style-type: none"> Desenvolver a escrita científica com uso correto da língua portuguesa e coerência com a literatura científica. Interagir o corpo docente e discente. 				
METODOLOGIA				
<p><i>Considerando a pandemia do novo coronavírus 2019 (COVID-19) e a Resolução nº 23/2020 do CONUNI da UNIVASF, INSTRUÇÃO NORMATIVA nº 02/2021-PROEN, e o Plano de Retomada das Atividades Presenciais (PLANO DE AÇÃO nº 12/2021 – PROEN), o conteúdo programático será trabalhado de forma exclusivamente remota (em encontros síncronos e atividades assíncronas), por meio de Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TDIC). As atividades síncronas ocorrerão no horário estabelecido neste PD.</i></p> <p><i>O retorno às atividades presenciais, caso ocorra, estará condicionado à estabilização do cenário epidemiológico da COVID-19 no município de Paulo Afonso, à exequibilidade dos protocolos de biossegurança da UNIVASF, e às demais normativas da UNIVASF e legislação municipal.</i></p>				

Etapas da elaboração do projeto de TCC:

1 – Conhecer as normas referentes ao TCC, localizados no Regimento das normas de orientação para o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) de Medicina, campus Paulo Afonso/BA – UNIVASF

2 – Atribuições do orientador:

- Entregar formulário de aceite de orientação para coordenador do TCC (modelo com o coordenador da atividade):
- Orientar, acompanhar e avaliar o desenvolvimento do projeto de TCC de forma remota;
- Estabelecer o plano e cronograma de trabalho com o discente;
- Estabelecer encontros virtuais de 1 hora por semana por orientando ao longo do semestre;
- Informar o orientando sobre as normas, procedimentos e critérios de avaliação do projeto de TCC;
- Controlar o desempenho do discente de forma remota.

A plataforma digital a ser utilizada pelo docente será a do Moodle, disponibilizada pela Univasf. Entretanto, fica autorizada a utilização de outras plataformas (Google Classroom, Zoom, Google Meet, mídias sociais, WhatsApp, Facebook, Instagram, dentre outros), mediante a necessidade e conveniência do docente, em consonância com as possibilidades dos discentes.

3 - Atribuições do aluno:

- Definir com o orientador o tema do TCC;
- Estar informado sobre normas de orientação do TCC e prazos;
- Participar do planejamento e estabelecimento do cronograma entre orientador e orientando;
- Comunicar-se, quando necessário, com o coordenador da atividade (problemas, dúvidas, dificuldades);
- Mudar a temática e, se for o caso de orientador, apenas uma vez durante a vigência do curso.
- Encaminhar a versão final do projeto no prazo estabelecido pelo coordenador do TCC I.

OBS. – Para substituição de orientação:

- Solicitada por escrito até 60 dias antes do término do semestre letivo, com assinatura do orientador antigo, do novo orientador e do discente;
- Justificar a substituição em reunião do colegiado.

4 - Deveres do aluno:

- Manter-se informado e cumprir os prazos e normas, acompanhar os avisos emitidos pelo coordenador da atividade e responder às convocações, quando solicitadas;
- Responsabilizar-se, juntamente com o orientador, pela escolha da Plataforma Digital e pela criação da sala virtual nas quais acontecerão a apresentação do Projeto Final de TCC I;
- Cumprir plano e cronograma de trabalho elaborado em conjunto com o orientador;
- Entregar nos prazos previstos o projeto para desenvolvimento do TCC.

A sugestão para o Projeto Final é a seguinte:

1. Capa (1 página); 2. Resumo (1 página); 3. Sumário (1 página); 4. Introdução ou referencial teórico – (1 a 3 páginas); 5. Justificativa (1 página); 6. Objetivos (1 página); 7. Metodologia (1 página); 8. Resultados e impactos esperados (1 a 2 páginas); 9. Cronograma físico de atividades (1 página); 10. Referências bibliográficas (livre).

Observação: O Projeto Final não deverá ultrapassar 15 páginas, sob pena de penalização na nota final. Os apêndices e anexos ao projeto não serão contabilizados na quantidade final de páginas.

Observação: As atividades síncronas realizadas pela coordenação do TCC I serão gravadas e disponibilizadas, posteriormente, aos discentes pelo Google drive.

FORMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação da Atividade dar-se-á através do processo de entrega do projeto no prazo estipulado pela coordenação do TCC I. Esta avaliação será realizada pelo orientador através de relatório semestral (entregue a cada orientador) do seu orientando (3 pontos) e da análise do avaliador do projeto, escolhido pelo coordenador da disciplina (7 pontos).

Serão avaliados os seguintes critérios:

1. Formatação geral do projeto; 2. Qualidade do estado da arte; 3. Hipótese (s) científica (s) (quando houver/couber); 4. Adequação dos objetivos com relação à metodologia; 5. Qualidade da metodologia; e 6. Cronograma de execução.

O aluno será reprovado automaticamente se:

- Houver plágio;
- Compra de trabalho;
- Falsificação de documentos;
- Utilização de dados fictícios;
- Não entregar o projeto no prazo e formato estipulado.

Será aprovado o discente que obter, no mínimo, 7 pontos no resultado final. O aluno que necessitar de ajustes no projeto deverá fazer as correções e entregar novamente antes do final do período de 2021.1.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Número	TEMAS ABORDADOS/DETALHAMENTO DA EMENTA
Semana 1 25/11	Apresentação da disciplina: Planejamento e discussões sobre a elaboração dos projetos pela plataforma Google Meets; Professor: Diogo Vilar
Semana 2 02/12	Encontro semanal entre orientador e orientando.
Semana 3 09/12	Encontro semanal entre orientador e orientando.

Semana 4 16/12	Encontro semanal entre orientador e orientando.
Semana 5 23/12	Recesso
Semana 6 13/01	Encontro semanal entre orientador e orientando.
Semana 7 21/01	Encontro semanal entre orientador e orientando.
Semana 8 28/01	Encontro semanal entre orientador e orientando.
Semana 9 03/02	Encontro semanal entre orientador e orientando.
Semana 10 10/02	Encontro semanal entre orientador e orientando.
Semana 11 17/02	Encontro semanal entre orientador e orientando.
Semana 12 24/02	Encontro semanal entre orientador e orientando.
Semana 13 03/03	Feriado do Carnaval
Semana 14 10/03	Atividades relacionadas à defesa do projeto de TCCI
Semana 15 17/03	Atividades relacionadas à defesa do projeto de TCCI
Semana 16 24/03	Correções finais do projeto necessários para aprovação
Semana 17 31/03	Resultado final

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

REFERÊNCIAS BÁSICAS

ANDRADE, M. M.; MARTINS, J. A. A. (Colab). **Introdução à metodologia do trabalho científico: elaboração de trabalhos na graduação**. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

REIZ, P. **Redação científica moderna**. São Paulo, SP: Hyria, 2013.

SEVERINO, A. J. **Metodologia do trabalho científico**. 24. ed. São Paulo: Cortez, 2016.

REFERÊNCIAS COMPLEMENTARES

GIL, A. C. **Como Elaborar Projetos de Pesquisa**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

OLIVEIRA N.; ALVIM, A. **Metodologia da pesquisa científica: guia prático para apresentação de trabalhos acadêmicos**. 2. ed Florianópolis: visual books, 2008.

VOLPATO, G. L. Como escrever um artigo científico. **Anais da Academia Pernambucana de Ciência Agrônômica**, [S.l.], v.4, p.97-115, 2014.

VOLPATO, G. L. O método lógico para redação científica. **Rev Eletron de Comun Inf Inov Saúde.**; v.9, n.1, jan-mar. 2015.

DATA

ASSINATURA
DO
PROFESSOR

APROVAÇÃO
NO NDE

COORD. DO COLEGIADO