

		UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO PROGRAMA DE DISCIPLINA		
NOME		COLEGIADO	CÓDIGO	SEMESTRE
Trabalho de Conclusão de Curso II (TCC II)		Medicina Paulo Afonso	MEDC0379	2025.1
CARGA HORÁRIA	TEÓR: 15 H	HORÁRIOS: Sexta-feira (8:00-9:00)		
CURSOS ATENDIDOS			SUB-TURMAS	
Medicina - Paulo Afonso (CMED-PAV)			M7	
PROFESSOR (ES) RESPONSÁVEL (EIS)			TITULAÇÃO	
Ana Zaira da Silva			Doutorado	
Anekécia Lauro da Silva			Doutorado	
David Fernandes de Lima			Doutorado	
Isaac Farias Cansanção			Doutorado	
Iukary Oliveira Takenami (Coordenadora de TCC II)			Doutorado	
Jhonatan França da Silva			Especialista	
Márlon Vinícius Gama Almeida			Doutorado	
Maria Augusta Vasconcelos Palácio			Doutorado	
Matheus Rodrigues Lopes			Doutorado	
Roberta Stofeles Cecon			Doutorado	
Sara de Queiroz Silva			Especialista	
Tatiana Costa de Oliveira			Doutorado	
EMENTA				
Envio do projeto de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), quando aplicável, para análise do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP), nos casos que envolvam seres humanos, ou da Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA), explicitando o trabalho de pesquisa, extensão ou ensino realizado em colaboração entre orientador e discente, nas áreas disponíveis do Colegiado de Medicina, <i>Campus</i> Paulo Afonso.				
OBJETIVOS				
OBJETIVO GERAL				
<ul style="list-style-type: none">• Submeter o projeto de TCC II ao Comitê de Ética em Pesquisa (CEP), mediante a compilação e organização dos documentos exigidos, assegurando a conformidade com as normas éticas e regulamentares, bem como viabilizar o início da execução da pesquisa para projetos dispensados da apreciação pelo CEP.				
OBJETIVOS ESPECÍFICOS				
<ul style="list-style-type: none">• Submeter o projeto à apreciação do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) com seres humanos ou da Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA), quando necessário;• Desenvolver competências e habilidades investigativas e analíticas para a execução da pesquisa científica;• Elaborar um relatório técnico apresentando os resultados alcançados durante as atividades de TCC II;• Estimular a produção científica por meio da pesquisa e escrita acadêmica.				
METODOLOGIA				
A disciplina de TCC II será estruturada por meio de uma combinação de encontros presenciais, orientação individualizada e atividades práticas.				
Encontros presenciais: Os encontros presenciais serão realizados com o objetivo apresentar o cronograma da disciplina, esclarecer dúvidas, orientar os discentes sobre a submissão do projeto de pesquisa à Plataforma Brasil (https://plataformabrasil.saude.gov.br/login.jsf).				

Orientação Individual: O discente/orientando será acompanhado de forma individualizada. As orientações, conduzidas pelo professor orientador, poderão ser realizadas de forma presencial ou virtual, conforme a necessidade e disponibilidade dos envolvidos.

Atividades práticas: As atividades incluem a preparação dos documentos necessários e adequação do projeto de pesquisa à Plataforma Brasil nos casos em que a pesquisa envolve aprovação ética. Caso contrário, consiste na execução direta de projetos previamente aprovados ou que não necessitam dessa etapa, como estudos com dados secundários de acesso público, revisões, entre outros.

A culminância da disciplina dar-se-á com o envio do relatório técnico, que detalha o progresso do projeto de pesquisa, acompanhado do parecer técnico emitido pelo orientador. O relatório deve incluir, também, o comprovante de submissão à Plataforma Brasil, assegurando o cumprimento dos requisitos éticos necessários para a realização da pesquisa.

DEVERES E RESPONSABILIDADES

Professor orientador

- Estabelecer o plano e o cronograma de trabalho para o desenvolvimento do projeto, respeitando os prazos estabelecidos pela coordenação, em consonância com o(a) discente, e, quando for o caso, com o(a) coorientador(a);
- Acompanhar e assegurar o adequado desenvolvimento do TCC II, mantendo permanente contato com o(a) discente responsável pela sua elaboração e execução, com o(a) eventual coorientador(a) e com as instituições envolvidas;
- Orientar, encaminhar e monitorar a submissão do projeto de TCC ao CEP ou CEUA, quando necessário;
- Acompanhar e revisar o relatório elaborado pelo orientando, contendo o desenvolvimento e o progresso das atividades executadas em TCC II;
- Emitir um parecer técnico sobre o desenvolvimento de cada orientando.

Discente/orientando

- Comunicar-se com o coordenador da atividade sempre que necessário, relatando problemas, dúvidas ou dificuldades;
- Participar ativamente do planejamento e definição do cronograma em conjunto com o orientador;
- Cumprir o plano de trabalho e o cronograma de execução em parceria com o orientador;
- Elaborar um relatório técnico sobre o desenvolvimento das atividades executadas em TCC II;
- Manter-se atualizado e cumprir rigorosamente os prazos e as normas estabelecidas para o TCC.

FORMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação da atividade será composta pelos seguintes critérios:

- I. Envio do relatório das atividades desenvolvidas pelo orientando ao coordenador de TCC II (7 pontos);
- II. Parecer técnico emitido pelo orientador sobre o desempenho do orientando (3 pontos).

O prazo final para entrega dos documentos é 20/06/2025. A nota final será calculada com base na soma dos pontos atribuídos ao relatório e ao parecer técnico do orientador. Serão considerados aprovados os discentes que atingirem um somatório igual ou superior a 7 (sete). Se a nota final for inferior a 7 (sete), o discente será reprovado na disciplina de TCC II, sem avaliação final. Nos casos em que a pesquisa exigir apreciação pelo Comitê de Ética, o comprovante de submissão à Plataforma Brasil deverá ser enviado junto com os demais documentos ao coordenador de TCC II. O atraso no envio do relatório, parecer técnico e/ou comprovante resultará em uma perda de 2 (dois) pontos na nota final.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Aula	TEMAS ABORDADOS/DETALHAMENTO DA EMENTA	CH
------	--	----

Aula 01 14/03/2025	Apresentação do programa da disciplina (PD) e das normas gerais; Orientação e procedimento para submissão do projeto ao Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) da UNIVASF.	2h
Aula 02 21/03/2025	Orientação individual entre professor orientador e discente/orientando.	1h
Aula 03 28/03/2025	Orientação individual entre professor orientador e discente/orientando.	1h
Aula 04 04/04/2025	Orientação individual entre professor orientador e discente/orientando.	1h
Aula 05 11/04/2025	Orientação individual entre professor orientador e discente/orientando.	1h
Aula 06 25/05/2025	Orientação individual entre professor orientador e discente/orientando.	1h
Aula 07 02/05/2025	Orientação individual entre professor orientador e discente/orientando.	1h
Aula 08 09/05/2025	Orientação individual entre professor orientador e discente/orientando.	1h
Aula 09 16/05/2025	Orientação individual entre professor orientador e discente/orientando.	1h
Aula 10 23/05/2025	Orientação individual entre professor orientador e discente/orientando.	1h
Aula 11 30/05/2025	Orientação individual entre professor orientador e discente/orientando.	1h
Aula 12 06/06/2025	Orientação individual entre professor orientador e discente/orientando.	1h
Aula 13 13/06/2025	Orientação individual entre professor orientador e discente/orientando.	1h
Aula 14 20/06/2025	Prazo final para envio do relatório das atividades e do parecer técnico do orientador.	1h
Total CH		15h

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

REFERÊNCIAS BÁSICAS

ANDRADE, M. M. de. **Introdução à metodologia do trabalho científico**: elaboração de trabalhos na graduação. São Paulo: Atlas, 2010.

REIZ, P. **Redação Científica Moderna**. 2ª ed. São Paulo: Hyria. 2017. 148p.

SEVERINO, A. J. **Metodologia do trabalho científico**. 23 ed. São Paulo: Cortez, 2007.

REFERÊNCIAS COMPLEMENTARES:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520**: citações bibliográficas. Rio de Janeiro, 2023.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro, 2018.

BRASIL. **Resolução nº 466, de 12 de dezembro de 2012**. Dispõe sobre diretrizes e normas regulamentadoras de pesquisas envolvendo seres humanos. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, DF, 13 jun. 2013. Disponível em: <https://conselho.saude.gov.br/resolucoes/2012/Reso466.pdf>. Acesso em: 4 jun. 2024.

BRASIL. **Resolução nº 510, de 07 de abril de 2016**. Dispõe sobre as normas aplicáveis a pesquisas em Ciências Humanas e Sociais. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, DF, 24 maio 2016. Disponível em: <https://conselho.saude.gov.br/resolucoes/2016/Reso510.pdf>. Acesso em: 4 jun. 2024.

OLIVEIRA N.; ALVIM, A. **Metodologia da pesquisa científica: guia prático para apresentação de trabalhos acadêmicos**. 2. ed. Florianópolis: Visual Books, 2008.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO. **Regimento das normas de orientação para o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) de Medicina, campus Paulo Afonso/BA –**

Univasf. Disponível em: <https://portais.univasf.edu.br/medicina-pa/medicina-pa/documentos-e-normas/regimento-das-normas-de-orientacao-para-o-tcc-de-medicina-campus-paulo-afonso-ba-1.pdf>. Acesso em: 4 jun. 2024.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO. **Manual de normalização de trabalhos acadêmicos da Univasf.** Gabinete da Reitoria. Sistema Integrado de Bibliotecas. 5. ed. Petrolina, 2023. Disponível em: <https://portais.univasf.edu.br/sibi/manual-de-normalizacao-2019.pdf>. Acesso em: 4 jun. 2024.

VOLPATO, G. L. Como escrever um artigo científico. **Anais da Academia Pernambucana de Ciência Agrônômica**, v. 4, p. 97-115, 2014.

VOLPATO, G. L. O método lógico para redação científica. **Rev Eletron de Comun Inf Inov Saúde**, v. 9, n. 1, 2015. doi: <https://doi.org/10.29397/reciis.v9i1.932>

____/____/____
DATA

ASSINATURA DO PROFESSOR

____/____/____
HOMOLOGADO NO COLEGIADO

COORD. DO COLEGIADO