



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO
Pró-Reitoria de Extensão
Coordenação de Estágios

Av. José de Sá Maniçoba S/N – Centro – CEP: 56.340-205 - Petrolina-PE
Telefone: 87 2101-6773 - E-mail: estagio.proex@univasf.edu.br

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ESTÁGIO REMUNERADO NA UNIVASF

- Memorando do reitor autorizando a contratação (*nos casos de nova vaga, ou*, Memorando de Substituição emitida pelo responsável do setor).
- Formulário para cadastro básico preenchido;
- Termo de compromisso devidamente preenchido (*03 vias de igual teor e conteúdo*) (devidamente assinado, a saber: Discente, Orientador e Supervisor) – documento disponível na página da Proex/Coordenação de Estágio;
- Termo de responsabilidade (supervisor/aluno) assinado, disponível na página da Proex/Coordenação de Estágio;
- Cópia RG;
- Cópia CPF;
- Cópia Certidão de casamento ou nascimento;
- Cópia comprovante de residência;
- Cópia do Título de Eleitor;
- Cópia do comprovante de participação na última eleição;
- Cópia da Carteira de Reservista (Homem);
- Comprovante de matrícula;
- Comprovante de conta corrente.

Esclarecimentos: (87) 2101-6773

Coordenação de Estágios da UNIVASF

<http://portais.univasf.edu.br/proex/paginas/Co-estagios/Coo-principal>