

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

REQUERIMENTO DE AUXÍLIO FUNERAL / COMUNICAÇÃO DE ÓBITO

1 - IDENTIFICAÇÃO DO(A) EX-SERVIDOR(A)

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: | Matícula: |
| Data do Falecimento: |
| 2 - IDENTIFICAÇÃO DO(A) REQUERENTE |
| Nome: | Carteira de Identidade: | Órgão Expedidor/UF: | CPF: |
| Endereço: | Bairro: | Cidade: |
| UF: | CEP: | Telefone: | Se parente especificar grau de parentesco: terceiros |

1. - BANCO DEPOSITÁRIO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome do Banco | Código: | Nome da Agência | Nº da Agência | Nº da Conta-Corrente: |
|  |

1. - REQUERIMENTO

Eu, acima especificado venho:

solicitar auxílio funeral ou ressarcimento das depesas realizadas para o funeral do(a) ex-servidor(a) desta Fundação Universidade Federal do Vale do São Francisco - UNIVASF, também acima identificado(a). Para tanto anexo comprovantes e me responsabilizo, sob a veracidade das informações e documentos apresentados.

 comunicar o falecimento do(a) servidor(a) acima citado(a), não sendo necessário o ressarcimento das despesas realizadas com o funeral visto que já foi solicitado reembolso junto à outro Órgão.

1. - DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS

 Certidão de óbito

 Recibo(s) da(s) despesa(s)

 Carteira de identidade e CPF do(a) requerente

 último contracheque do(a) servidor(a)

1. - AUTENTICAÇÃO DO(A) REQUERENTE

Data:

 / /

Assinatura

1. - AUTENTICAÇÃO DO AUXÍLIO FUNERAL (USO EXCLUSIVO DA PROGEPE/UNIVASF)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Valor R$ |  nº do recibo/nota fiscal: |  |
| Data: |  / / Assinatura:  | Matrícula:  |
|  |

1. - AUTORIZAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESAS UNIVASF

Data: / / Assinatura: