

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

FORMULÁRIO Nº 2	FORMULÁRIO PARA EMISSÃO DE EMPENHO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS E CONTRATOS DE CONSUMO
------------------------	--

ITEM DOS CAMPOS	À PROGEST, solicitando empenho para os itens constante neste formulário, conforme especificações:
------------------------	--

1	TIPO DE EMPENHO: () NOVO () REFORÇO (Empenho nº) _____ () ANULAÇÃO (Empenho nº) _____ () ADITIVO (Prorrogação) () ADITIVO %: _____ () REACTUAÇÃO () RECONHECIMENTO DE DÍVIDA
---	---

2	MODALIDADE DA LICITAÇÃO: () PREGÃO () TOMADA DE PREÇO () RDC () CONCORRÊNCIA () CONVITE () INEXIGIBILIDADE () DISPENSA
---	--

3	NÚMERO DA LICITAÇÃO: Nº DO CONTRATO (se houver): OBJETO: VIGÊNCIA DO CONTRATO: PARECER DA PROCURADORIA (nos casos necessários): FORNECEDOR: CNPJ: SOLICITANTE: DESTINO/LOCAL DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO: PROCESSO ORIGINAL DA LICITAÇÃO Nº: PROCESSO DO PEDIDO DE EMPENHO Nº: VALOR TOTAL ORIGINAL DO CONTRATO R\$: VALOR TOTAL DAS REACTUAÇÕES R\$: VALOR TOTAL DOS ADITIVOS R\$: VALOR TOTAL ATUALIZADO DO CONTRATO R\$: VALOR MENSAL DO CONTRATO R\$: VALOR DO CONTRATO A SER EMPENHADO NO EXERCÍCIO DE : _____, ATÉ A SUA VIGÊNCIA R\$:
---	--

4	ITEM DA LICITAÇÃO Nº	DESCRIÇÃO RESUMIDA DO OBJETO	NECESSITA CONTRATO?		Unidade	Qtde.	VALOR (R\$)	
			SIM	NÃO			Unitário	Total
								0,00
								0,00
								0,00
								0,00
								0,00
								0,00
								0,00
								0,00
								0,00
								0,00
VALOR TOTAL DOS ITENS R\$:								0,00

DESPACHO

- OBSERVAÇÕES:**
- 1 - Para cada TIPO DE EMPENHO deverá ser emitido um formulário;
 - 2 - Os pedidos para emissão de empenho deverão ser tramitados em seus respectivos processos ou acompanhados por ofícios;
 - 3 - Os pedidos que não vierem em seus respectivos processos ou acompanhados por ofícios, e sem o preenchimento dos campos do formulário, serão devolvidos;
 - 4 - O valor informado no campo VALOR TOTAL DOS ITENS R\$, deverá ser igual ao valor informado no campo VALOR DO CONTRATO A SER EMPENHADO NO EXERCÍCIO DE: ATÉ A SUA VIGÊNCIA R\$;
 - 5 - Os pedidos de apostilamentos e/ou aditivos de valores ou postos de serviços, para atuarem em projetos cujo os créditos orçamentários sejam oriundos de Termos de Execução Descentralizada (TEDs) e/ou Convênios, deverão obrigatoriamente serem encaminhados para os fiscais/gestores de contratos para análise do pedido.