



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL - PROPLADI

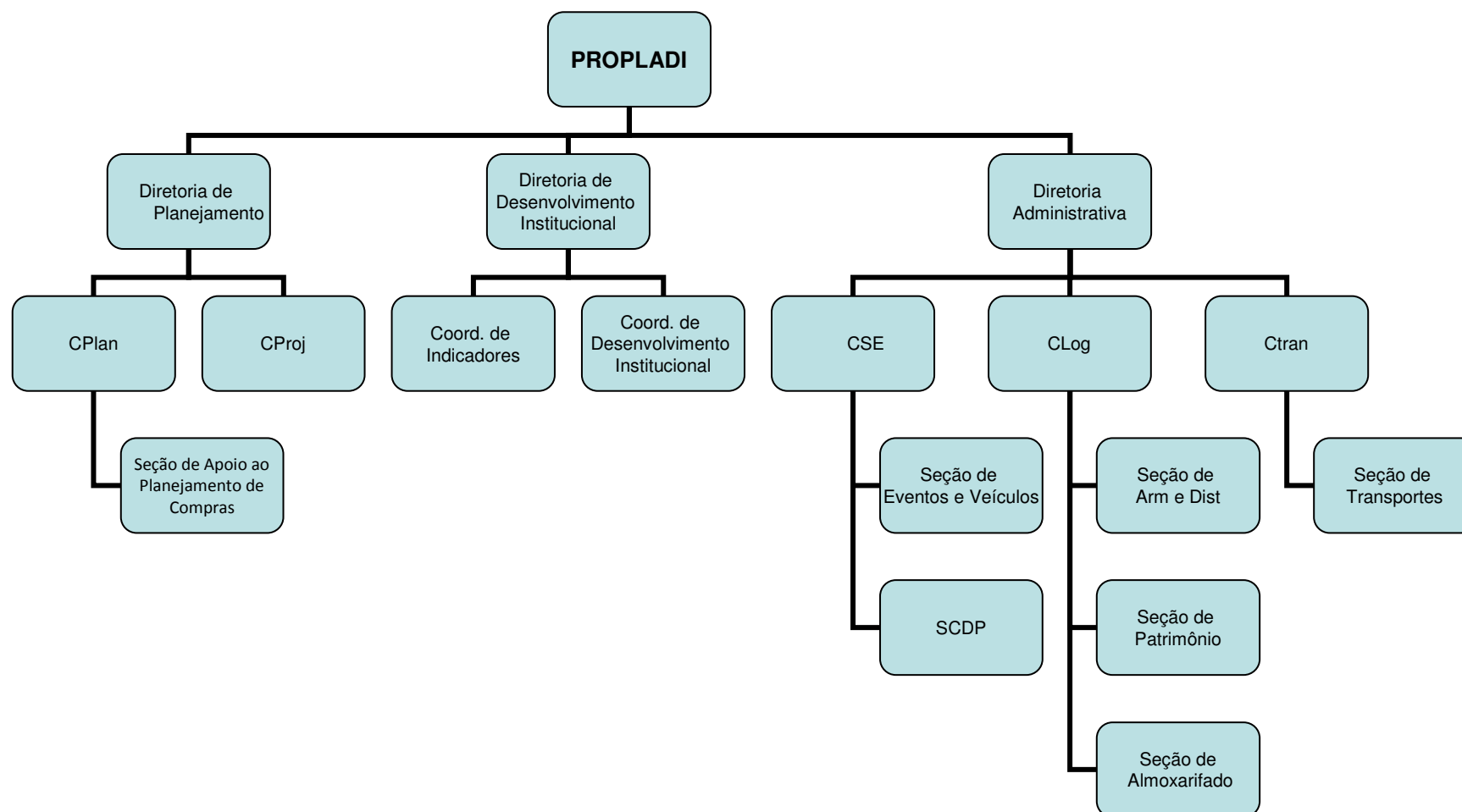
A Propladi e o Planejamento de Compras na Univasf

Univasf, Abril de 2013



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL - PROPLADI

Estrutura organizacional do setor:





UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL - PROPLADI

Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Setor responsável:

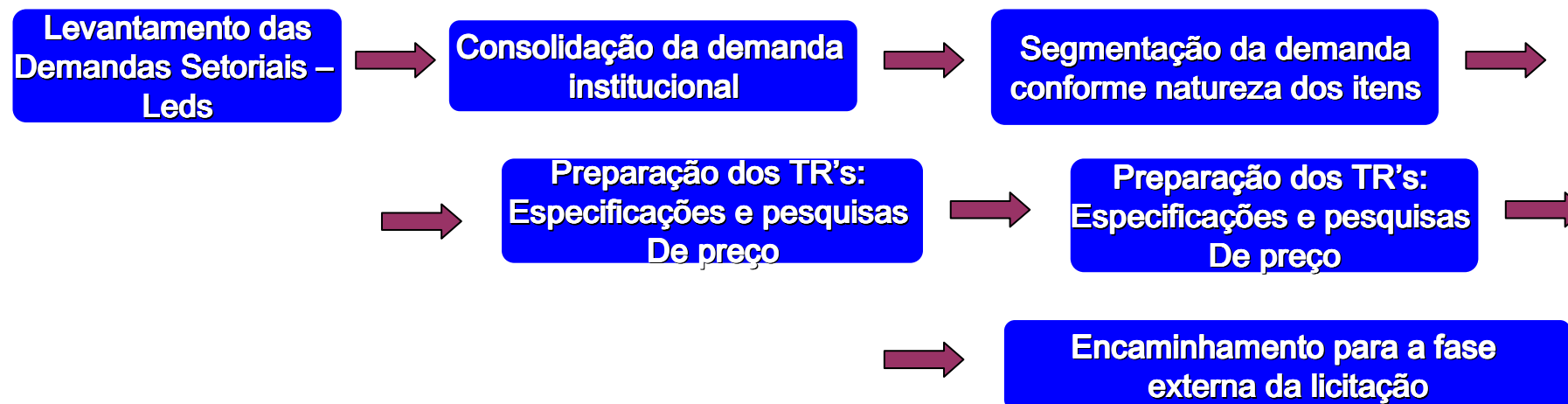
☐ pela sistematização e operacionalização de processos e procedimentos internos de alocação de recursos orçamentários e materiais visando atender necessidades dos diversos setores, proporcionando **condições para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e administrativas;**

☐ por subsidiar e conduzir o **planejamento estratégico** da instituição, primando pelo envolvimento de todos os segmentos da comunidade acadêmica (**desenvolvimento participativo**) na identificação e superação dos desafios institucionais.



Planejamento:

- ***de compras;***



- ***Orçamentário:***

- *levantamento das demandas para o exercício futuro e construção da proposta orçamentária anual;*
- *Acompanhamento da execução orçamentária.*



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL - PROPLADI

LEVANTAMENTO DE DEMANDAS SETORIAIS

dois eixos

(I) Demandas por itens
constantes
em ARP's – MAIO-JUNHO/
2012

(II) Demandas por itens
não constantes
em ARP's – MAIO-JUNHO/
2012



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL - PROPLADI

(I) Demandas por itens constantes em ARP's – fluxo para o atendimento

**Apresentação das
demandas por itens
constantes
em ARP's – MAIO/2012**

**Consolidação da demanda/
solicitação dos empenhos
JUNHO/2012**

**Verificação de saldos físicos
nas ARP's/
Consulta à regularidade
dos fornecedores**

**Empenho de Créditos
Orçamentários**

Entregas pelos fornecedores

**Verificação de conformidade/
Patrimoniamento**

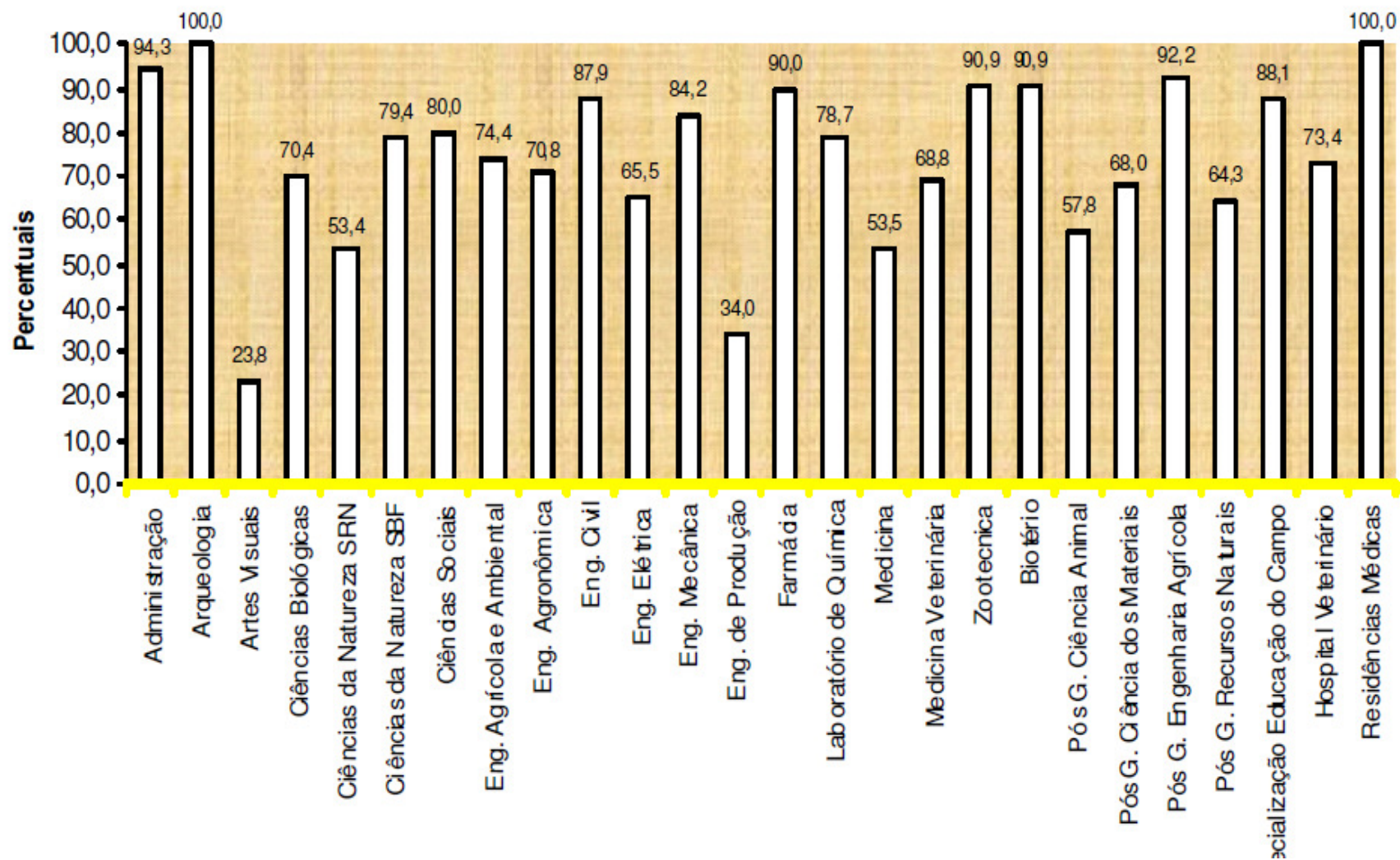
**Carga patrimonial/
destinação ao setor
demandante**



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PROPLADI

(I) Demandas por itens constantes em ARP's – relatórios de atendimento





UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL - PROPLADI

(II) Demandas por itens não constantes em ARP's – fluxo para o atendimento

**Apresentação das
demandas por itens
não constantes
em ARP's – JUNHO/2012**

**Preparação de ARP's –
SET/2012 – MAR/2013**

**Levantamento das demandas
ABRIL/2013**

**Compras
MAIO/2013**



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL - PROPLADI

(II) Demandas por itens não constantes em ARP's – fluxo para o atendimento

Quantidade de ARP's/Pregões	21 1 – Reagentes; 2 – Vidrarias; 3 – Material de Limpeza; 4 – Material de Consumo Geral; 5 – Material Médico Hospitalar; 6 – Medicamentos; 7 – Material de Consumo Laboratorial; 8 – Material de Construção; 9 – Material Agrícola; 10 – Materiais Elétricos e Componentes Eletrônicos; 11 – Equipamentos de Laboratório; 12 – Mobiliário; 13 – Equipamentos de TI; 14 – Eletrodomésticos; 15 – Material Esportivo; 16 – Serviços Gráficos; 17 – EPI; 18 – Material de Expediente; 19 – Modelos Anatômicos; 20* – Equipamentos de Laboratório 02 (Realimentado); 21* – Eletrodomésticos 02 (Realimentado);
Quantidade de itens em ARP's	1.224
Valor total (R\$)_máximo	11.815.808,88



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL - PROPLADI

Levantamento de Demandas Setoriais

LEDS 2013



✓ Metodologia:

- Levantamento de demandas por itens de ARP's Vigentes (1^a etapa);
- Levantamento das demandas para novas licitações (2^a etapa).



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL - PROPLADI

1ª Etapa – PREGÕES VIGENTES

Período: 15/04/2013 a 10/05/2013

Objetivo: registrar solicitações para compras em 2013: itens que constam em Ata de Registro de Preço, ou estão em fase de registro.

- **Passo 01:** subsídio ao planejamento de cada setor: relatório de atendimento 2012, por colegiado, e reuniões orientativas, por campus;
- **Passo 02:** abertura do LEDS para registro das solicitações pelos colegiados/setores: 15/04/2013 até 10/05/2013; e
- **Passo 03:** análise das demandas e preparação das solicitações de empenho e/ou distribuição.



1ª etapa - PREGÕES VIGENTES

Passo 02

Destaques:

- Aperfeiçoamentos no aplicativo eletrônico Leds: registro de demandas de usuários de unidades e subunidades:

Demandas de subunidades: de 15 a 28/04

- Aperfeiçoamentos no aplicativo eletrônico Leds: listagem dos itens a serem demandados no estilo [“cesta de compras”](#);
- antes do encerramento da solicitação, a unidade administrativa/colegiado deverá indicar dois participantes que farão parte da comissão de apoio às compras públicas; e
- Aplicação de fórmula de distribuição orçamentária interna.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL - PROPLADI

1ª etapa - PREGÕES VIGENTES

Passo 02

- ***Procedimentos internos nos Colegiados/Setores:***
 - ***Orientações aos membros do Colegiado/setor;***
 - ***Cadastro dos setores e usuários internos;***
 - ***Registro das demandas; e***
 - ***Consolidação/validação interna da demanda do setor.***



2ª etapa - NOVAS LICITAÇÕES

Período: 13/05/2013 a 19/07/2013

Objetivo: solicitações para registros de itens demandados para 2014: itens que farão partes de novos processos de compras.

- **Passo 01:** constituição da Comissão de Apoio;
- **Passo 02:** inclusão de novas especificações no banco de dados do Leds via [questionário eletrônico](#);
- **Passo 03:** registro das demandas 2014 no Leds;
- **Passo 04:** preparação das fases internas das novas licitações.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL - PROPLADI

2ª etapa - NOVAS LICITAÇÕES

Prazos:

- **Até 21/06:** encaminhamento, pelos setores, de novas especificações a serem incluídas no Leds via formulário;
- **De 24 a 28/06:** Comissão de Apoio realiza eventuais ajustes nas novas especificações;
- **De 01 a 05/07:** importação das novas especificações para o aplicativo eletrônico Leds;
- **De 08 a 19/07:** registro das demandas 2014 no Leds;
- **A partir de 19/07:** preparação da fase interna das licitações (participação da Comissão de Apoio)



Solicitação - Inclusão

Cristal 4 MHz	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	1,00	<input type="text"/>	0,00
Microcontrolador PIC16F877A, Encapsulamento 40/PDIP	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	16,00	<input type="text"/>	0,00
kit de microcontroladores PIC Microchip - Módulo de desen...	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	633,50	<input type="text"/>	0,00
Microcontrolador PIC18F452, Encapsulamento 40/PDIP	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	21,00	<input type="text"/>	0,00
Capacitor Eletrolítico 68uF 50V	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	2,75	<input type="text"/>	0,00
Capacitor Eletrolítico 6u8F 50V	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	1,45	<input type="text"/>	0,00
Chave L/D 2(duas) Posições	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	17,10	<input type="text"/>	0,00
Chave L/D 3(três) Posições	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	12,90	<input type="text"/>	0,00
CI com Encapsulamento DIP - TTL - SN74HC03	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	4,65	<input type="text"/>	0,00
CI com Encapsulamento DIP - TTL - SN74HC06	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	2,40	<input type="text"/>	0,00
CI com Encapsulamento DIP - TTL - SN74HC107	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	3,50	<input type="text"/>	0,00
CI com Encapsulamento DIP - TTL - SN74HC11	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	3,50	<input type="text"/>	0,00
CI com Encapsulamento DIP - TTL - SN74HC121	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	1,00	<input type="text"/>	0,00
CI com Encapsulamento DIP - TTL - SN74HC124	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	3,50	<input type="text"/>	0,00
CI com Encapsulamento DIP - TTL - SN74HC128	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	3,50	<input type="text"/>	0,00
CI com Encapsulamento DIP - TTL - SN74HC133	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	3,50	<input type="text"/>	0,00
CI com Encapsulamento DIP - TTL - SN74HC136	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	unidade	3,50	<input type="text"/>	0,00



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO

Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – Propladi
Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro – Petrolina-PE - CEP.: 56.304-917
Fone: (87) 2101-6807 - e-mail: propladi@univasf.edu.br

FORMULÁRIO INPUT DE ESPECIFICAÇÃO DE ITENS NO LEDS

SETOR DEMANDANTE		CAMPUS
RESPONSÁVEL PELO SETOR		
RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO		

ITEM	DESCRIÇÃO DOS ITENS
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL - PROPLADI

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO -
UNIVASF
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
INSTITUCIONAL – PROPLADI
propladi@univasf.edu.br