**UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO**
**Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – Propladi**
Av. José de Sá Maniçoba, s/n, Centro – Petrolina-PE - CEP.: 56.304-917
Fone: (87) 2101-6804 - e-Mail: propladi@univasf.edu.br

***Memorando Circular nº 01/2013 - PROPLADI***

Petrolina-PE, 04 de março de 2013.

Aos Colegiados Acadêmicos da Univasf

**Assunto**: Relatórios de Aquisições 2012 e Planejamento de Compras 2013

Senhor(a) Coordenador(a),

Durante o primeiro semestre do ano de 2012, a Propladi levantou, através do sistema eletrônico *Levantamento de Demandas Setoriais – Leds*, as necessidades dos colegiados acadêmicos da Univasf, em duas categorias distintas: a) as demandas por itens constantes em Atas de Registros de Preços (ARP's); e b) demandas por itens sem registros em ARP's e para as quais, portanto, haveriam de ser realizados novos processos licitatórios.

A demanda pelos itens da primeira categoria (***constantes em ARP's***) foi sistematizada ao fim do levantamento eletrônico e as devidas solicitações de empenhos de crédito orçamentário foram feitas, para as aquisições dos bens requisitados pelos setores. Essa demanda somou o valor global de R$ 1,5 milhões, para a qual foram empenhados créditos no valor de R$ 988,4 mil, deixando de englobar apenas: (a) aqueles itens cujos fornecedores vencedores da licitação estivessem legalmente impedidos de contratar com a Administração Pública, em função de alguma irregularidade, e (b) as quantidades excedentes às quantidades registradas nas ARP's, configurando os casos de atendimento parcial, mesmo quando utilizado o recurso aos adicionais de 25% permitidos pela Lei 8.666/93.

No que se refere à demanda do seu colegiado correspondente aos itens com registro em ARP's, encaminhamos o **relatório anexo**, para ciência do que foi adquirido. Cabe dizer que o relatório explicita os itens e quantidades para os quais foram empenhados créditos orçamentários. Dessa forma, pode haver casos nos quais mesmo havendo crédito empenhado para a aquisição, a entrega por parte do fornecedor ainda não tenha ocorrido, dado o prazo legal para que as empresas fornecedoras providenciem os bens a serem entregues e considerando-se que algumas

notas de empenho foram emitidas no início de 2013, em virtude da insuficiência dos créditos orçamentários ao final do ano de 2012, que não possibilitaram, à época, efetivar todas as aquisições necessárias. Também, é válido esclarecer que alguns itens entregues apresentaram inconformidades em relação ao que constava em seus respectivos editais de licitação, de modo que os fornecedores foram contatados para regularizar a situação.

Quanto aos itens demandados em 2012, pertencentes à categoria destinada aos ***novos processos licitatórios***, informamos que a Diretoria de Planejamento/Propladi segmentou as solicitações em grupos, de acordo com a natureza dos itens, e realizou a confecção dos Termos de Referência (TR's) correspondentes, contando com o apoio da Comissão de Colaboradores na Preparação das Licitações 2012 (Portaria Nº 848, de 08/10/2012). Esses TR's foram encaminhados para a Pró-reitoria de Gestão e Orçamento - Progest e, para muitos grupos, as licitações já ocorreram, originando novas ARP's. Para os demais, as licitações continuarão a ocorrer nas próximas semanas.

Dessa forma, no **planejamento de compras 2013**, o Levantamento de Demandas Setoriais para novas aquisições, a partir dos itens registrados nas novas ARP's, está previsto para o **próximo mês de abril**, quando os processos licitatórios em curso já deverão estar concluídos. Até lá, a Propladi disponibilizará o manual de orientações para operacionalização do Leds, que está passando por aperfeiçoamentos, as planilhas de itens com preços e fornecedores registrados nas ARP's e alguns instrumentos facilitadores do levantamento de demandas interno aos colegiados, como forma auxiliar nessa ação das Coordenações.

Por ora, ressaltamos a importância de que o Colegiado Acadêmico verifique, no relatório anexo, os itens que não puderam ser adquiridos pelas razões já expostas, para que possa **dimensionar adequadamente a sua demanda a ser apresentada no Levantamento 2013**. Ficamos à disposição para qualquer esclarecimento adicional que se faça necessário, através da nossa Diretoria de Planejamento, pelo telefone (87) 2101 6805 ou pelo e-mail dp.propladi@univasf.edu.br.

Atenciosamente,

**JOSÉ RAIMUNDO CORDEIRO NETO**
**Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional**