

Cartilha de utilização do Sistema Pergamum

SIBI UNIVASF

SUMÁRIO

1 CADASTRO NO SISTEMA PERGAMUM	p. 02
2 PESQUISA NO CATÁLOGO DA BIBLIOTECA	p. 03
3 FILTRAR RESULTADOS E SALVAR BUSCA	p. 09
4 CONSULTAR DADOS DO ACERVO	p. 13
5 RESERVA	p. 17
6 MEU PERGAMUM - PERFIL DO USUÁRIO	p. 18
7 ALTERAÇÃO DE SENHA E DADOS PESSOAIS	p. 21
8 RENOVAÇÃO	p. 22
9 EMISSÃO DE NADA CONSTA	p. 23

1. CADASTRO NO SISTEMA PERGAMUM

O serviço de cadastro no Sistema Pergamum é destinado à comunidade acadêmica da UnivASF (docentes, discentes, técnicos, estagiários, etc.).

Com o cadastro é possível ter acesso ao empréstimo de livros físicos de forma presencial e serviços como: emissão de nada consta, salvar buscas, renovação de livros on-line, etc.

CADASTRO PRESENCIAL

Para realizar o cadastro de forma presencial, o usuário deve se dirigir até a biblioteca de seu campus e **fazer a solicitação no balcão de atendimento**.

O usuário deve apresentar **documento de identificação e comprovação de vínculo** com curso (histórico do SIGA ou comprovante de matrícula), no caso de discentes. No caso de técnicos, docentes e demais categorias de usuários, apresentar comprovação de vínculo com a UnivASF.

Demais informações para o cadastro serão solicitadas pelo atendente da biblioteca.

CADASTRO REMOTO

Para realizar o cadastro, de forma remota, no sistema da biblioteca, o usuário deve **enviar e-mail para a biblioteca de seu campus com a solicitação**.

O usuário deve informar no e-mail: nome completo; número do CPF; e-mail (Informe um e-mail válido para possibilitar a comunicação com o sistema, preferencialmente, o e-mail institucional); curso ao qual está vinculado; arquivo de comprovação de vínculo com o curso (histórico do SIGA ou comprovante de matrícula), no caso de discentes. No caso de técnicos, docentes e demais categorias, apresentar comprovação de vínculo com a UnivASF.

A biblioteca enviará as informações e confirmação do cadastro ao usuário.

Para consultar o acervo no catálogo on-line ou presencialmente nas bibliotecas não é necessária a realização do cadastro.

2. PESQUISA NO CATÁLOGO DA BIBLIOTECA

Por meio do Sistema Pergamum, é possível consultar as obras disponíveis no acervo das bibliotecas do SIBI.

Acesse o Portal SIBI e clique na aba CONSULTA AO ACERVO.

Acesse o Portal SIBI em:



<https://portais.univasf.edu.br/sibi>

The screenshot shows the Univasf website with a blue header. The header includes links for 'Ir para o conteúdo', 'Ir para o menu', 'Ir para a busca', and 'Ir para o rodapé'. On the right side of the header are links for 'ACESSIBILIDADE', 'ALTO CONTRASTE', 'MAPA DO SITE', and a search bar with the placeholder 'Buscar no portal' and a magnifying glass icon. Below the header, the Univasf logo and name 'Universidade Federal do Vale do São Francisco' are displayed, along with 'MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO'. A navigation bar below the header has several links: 'SIBI' (which is highlighted with a yellow box), 'Consulta ao Acervo', 'Depósito de TCC', 'Renovação - Reserva - Emissão do Nada Consta', 'Solicitação de pesquisa', and 'Fale Conosco'. To the left of the main content area, there is a sidebar with the 'SIBI' logo and links to 'Bibliotecas do Sistema', 'Estrutura Organizacional', 'Institucional', and 'Setores'. The main content area features a large image of a modern building with a white facade and glass windows, identified as the 'Bibliotecas SIBI'. The image has a caption 'Bibliotecas SIBI' at the bottom.

Ao clicar na aba CONSULTA AO ACERVO, o usuário será direcionado à tela de pesquisa do catálogo.

Tipos de pesquisa - PESQUISA GERAL

Tipos de pesquisa que podem ser realizadas no catálogo. Foi selecionada a **PESQUISA GERAL**.

Base onde será realizada a busca. Selecione “**BASE LOCAL**” para pesquisar no acervo das bibliotecas.

CAMPOS DE BUSCA

A busca pode ser realizada por termo livre, título, autor, assunto, editora, acervo, exemplar e outras opções.

- **Busca por termo livre** - busca mais ampla, o termo será buscado em todo os dados registrados para a obra (título, assunto, resumo, etc.).
- **Busca por título, autor ou assunto (palavra em qualquer posição)** - recupera o termo apenas no campo escolhido, em qualquer posição que esteja. Ex: busca por título palavra em qualquer posição (o termo será buscado no título, podendo aparecer no início, meio ou fim do mesmo).
- **Busca por título, autor, assunto** - busca mais específica, recupera o termo apenas no campo escolhido, de forma exata, iniciando o texto. Ex: busca por título (o termo será buscado no título e aparecerá no início do mesmo).

Desta forma, caso esteja pesquisando de forma geral o que tem no acervo sobre determinado tema, busque por termo livre ou assunto. Caso esteja buscando uma obra específica, prefira a busca por título.

Tipos de pesquisa - PESQUISA AVANÇADA

A **PESQUISA AVANÇADA** possibilita a construção de estratégias de busca por meio da utilização de mais de um termo e operadores booleanos.

Seleciona o campo de busca desejado. É possível buscar por termo livre, título, assunto e autor.

Clique em ADICIONAR TERMO para inserir um outro termo de busca.

Os termos poderão ser buscados em qualquer posição do registro, na forma exata como foi escrito ou iniciando o texto.

Seleciona o operador booleano para associação dos termos.

No exemplo, o sistema irá buscar obras em que apareçam no título, em qualquer posição, os termos Gestão e Pessoas.

Em “Mais opções de consulta”, é possível filtrar pela biblioteca na qual deseja pesquisar, tipo de obra, ano da publicação, etc.

Tipos de pesquisa - PESQUISA AUTORIDADE

Pesquisa Geral Pesquisa Avançada Autoridades books Plano de Ensino

Campo de busca
Digite sua busca aqui

Historico

Tipos de pesquisas
Todos
Autores - Pessoas
Autores - Institucionais
Autores - Eventos
Título Uniforme (séries)
Assuntos
Assuntos - Geográficos
Gênero e forma
Termo cronológico
Subdivisão geral
Subdivisão de gênero e forma
Subdivisão geográfica
Subdivisão cronológica

Na **PESQUISA AUTORIDADE**, é possível buscar uma obra pelo nome do autor, seja pessoa, instituição, evento e, ainda, por assuntos e outras opções.

Pesquisa Geral Pesquisa Avançada Autoridades E-books Plano de Ensino

Campo de busca
Celito Kestering

Historico

Tipos de pesquisas
Autores - Pessoas

Informe o nome, por extenso, do autor desejado.

Selezione o campo de busca correspondente.

Resultados para: Autores - Pessoas >> "Celito Kestering"

1. Kestering, Celito

Pesquisar obras relacionadas (16)

O sistema retornará a quantidade de obras do catálogo relacionadas ao autor.

Para vizualizar as obras, clique em “Pesquisar obras relacionadas”.

Resultados para: Autores - Pessoas >> "Celito Kestering"

1. Analise escavando história: [recurso eletrônico] : São Raimundo Nonato além dos cem anos: III exposição - II ciclo de palestras: 18 a 20 de setembro de 2014. São Raimundo Nonato, PI / 2013

2. Arqueologia: memória, ciência e poesia / 2018

Tipos de pesquisa - PESQUISA E-BOOKS

Na **PESQUISA E-BOOKS**, são recuperados os materiais em formato digital disponíveis no catálogo da biblioteca, como e-books. É possível buscar por termo livre, título, assunto e autor.

Resultados para: Termo livre >> 'Administração'

Resultados de 1 a 21 de 135 no total.

Refinar sua busca

Selecionar tudo 0 item(s) selecionados

1. 50 anos da construção da Barragem de Sobradinho e agricultura familiar: uma análise dos seus impactos a partir da gestão social / 2023
Tipo do material: Teses
Autoria: Neves, Sileide Dias das
Ano de publicação: 2023

2. A (in) adequada destinação dos resíduos sólidos gerados pela construção civil em Petrolina-PE e Juazeiro-BA / 2018
Tipo do material: TCC - Graduação
Autoria: Rocha, Edinalizio M.
Ano de publicação: 2018

É possível acessar os arquivos on-line clicando nos ícones ao lado do título da obra.

OUTRAS PESQUISAS

- Na busca por **Plano de Ensino**, é possível consultar as obras que fazem parte do projeto pedagógico das disciplinas dos cursos da instituição.

OUTROS REPOSITÓRIOS DE BUSCA

Também é possível acessar materiais ou realizar novas buscas selecionando as bases de:

- **NORMAS TÉCNICAS** (normas técnicas digitais da ABNT).
- **REPOSITÓRIOS DE ACESSO LIVRE** (materiais em acesso aberto de outras instituições).

Resultados para: nbr >> 'NBR 6023'

1. Por Target GEDWeb:...INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO - REFERÊNCIAS - ELABORAÇÃO...

Código: NBR6023
Comitê: INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO
Data: 05/2025

Para informações de como consultar a base de normas técnicas da ABNT, acesse a aba [NORMALIZAÇÃO](#) na página do SIBI.

Disponível em: <https://portais.univasf.edu.br/sibi/informacao-ao-usuario/normalizacao-1>

Resultados para: INDICE_1-10-6-4-2,1,18,67,84,93,285,362,529,556,645,694,781 >> 'Univasf'

1. Qualidade comercial de alface e cenoura consorciadas e adubadas com composto orgânico. - (Folhetos)

2. Influência da adubação orgânica sobre teores de P e K de um argissolo. - (Folhetos)

3. FILTRAR RESULTADOS E SALVAR BUSCA

Ao realizar uma busca, o sistema retornará uma lista de resultados.

Quantidade de materiais recuperados.

Resultados para Título >> "Gestão" E Título >> "pessoas".
Resultados de 1 a 21 de 31 no total.

Limpar resultado

Modo de exibição: Padrão Ordenar por: Título Itens por página: 20

Refinar sua busca

Filtros selecionados: Nenhum filtro selecionado ainda

Unidade de Informação:

- Biblioteca Campus Juazeiro (5)
- Biblioteca Campus Petrolina (25)
- Biblioteca Campus São Raimundo (1)

Tipo de Obra:

- Artigos (2)
- Dissertações (2)
- Livros (26)
- TCCP - Pós-Graduação (1)

Ano de publicação:

- 2021 (1)
- 2019 (1)
- 2018 (1)
- 2014 (1)
- 2012 (1)

Selecionar tudo 0 item(s) selecionados

1. Administração de carreiras : uma proposta para repensar a **gestão de pessoas** / 1996

Tipo do material: Livros
Ano de publicação: 1996
Localização: **658.3128 D978a 1996**

2. Aplicação prática de **gestão de pessoas** por competências : mapeamento, treinamento, seleção, avaliação e mensuração de resultados de treinamento / 2005

Tipo do material: Livros
Ano de publicação: 2005
Localização: **658.31551a 2005**

3. Competências : conceitos e instrumentos para a **gestão de pessoas** na empresa moderna / 2004

Tipo do material: Livros
Localização: **658.3 D978c 2004**

4. Competências : conceitos e instrumentos para a **gestão de pessoas** na empresa moderna / 2004

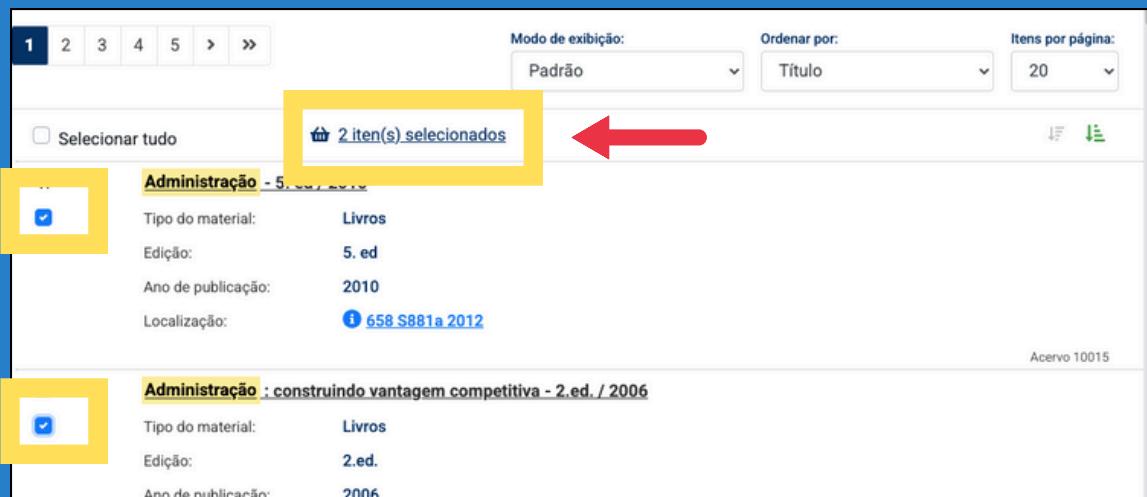
Após realizar a pesquisa, é possível refinar a busca por meio de filtros como a biblioteca onde está o material, o tipo de obra ou o ano da publicação.

O **número de chamada** é o código de localização da obra no acervo.

Anote este código para localizar o material na estante.

SALVAR BUSCAS

- Você pode salvar as obras pesquisadas em seu perfil, enviar via e-mail ou copiar a referência.
- Selecione as obras que deseja salvar e clique no ícone de CESTA.



Modo de exibição: Padrão Ordenar por: Título Itens por página: 20

Selecionar tudo 2 item(s) selecionados

Administração - 5. ed / 2010

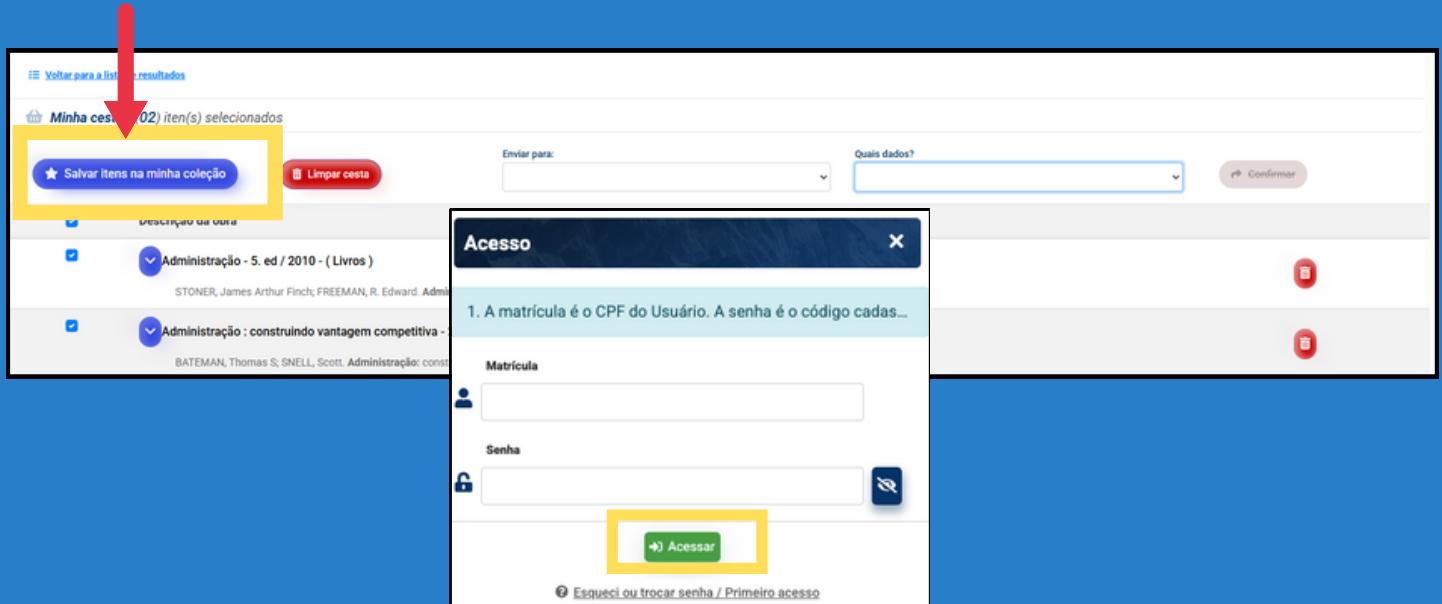
-
- Tipo do material: Livros
- Edição: 5. ed
- Ano de publicação: 2010
- Localização: 658 S881a 2012

Administração : construindo vantagem competitiva - 2.ed. / 2006

-
- Tipo do material: Livros
- Edição: 2.ed.
- Ano de publicação: 2006

Acervo 10015

- Clique em **SALVAR ITENS NA MINHA COLEÇÃO**.
- Informe sua matrícula e senha da biblioteca para salvar as obras em seu perfil.
- As obras salvas poderão ser localizadas ao acessar seu perfil no Pergamum em Perfil de interesse - Cesta permanente.



Voltar para a lista de resultados

Minha cesta (02) item(s) selecionados

Salvar itens na minha coleção Limpar cesta

Acesso

1. A matrícula é o CPF do Usuário. A senha é o código cadastrado.

Matrícula:

Senha:

Acessar

Esqueci ou trocara senha / Primeiro acesso

SALVAR BUSCAS

Para enviar as obras pesquisadas via e-mail, selecione a opção **ENVIAR PARA E-MAIL**. Escolha quais dados enviar e Clique em **CONFIRMAR**.



Voltar para a lista de resultados

Minha cesta - (02) item(s) selecionados

Salvar itens na minha coleção Limpar cesta

Enviar para: E-mail

Quais dados? Referência

Confirmar

Descrição da obra

Administração - 5. ed / 2010 - (Livros)

STONER, James Arthur Finch; FREEMAN, R. Edward. Administração. 5. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2010. 533 p. ISBN 9788521611684.

Administração : construindo vantagem competitiva - 2.ed. / 2006 - (Livros)

BATEMAN, Thomas S; SNELL, Scott. Administração: construindo vantagem competitiva. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2006. 673 p. ISBN 8522442487.

Preencha os dados solicitados e clique em **ENVIAR**.



Enviar por e-mail

Para:

Para enviar mais de um email por favor utilize o separador ; Ex.: usuario@pergamum.com;outro@pergamum.com

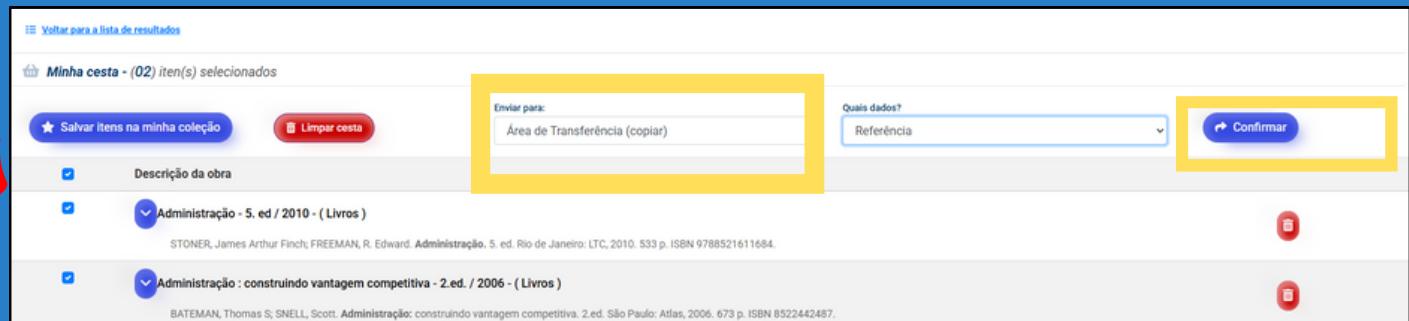
Assunto:

Mensagem:

Enviar

SALVAR BUSCAS

Para copiar as referências das obras, selecione a opção ÁREA DE TRANSFERÊNCIA (COPIAR) em “Enviar para”. Clique em CONFIRMAR.



Minha cesta - (02) item(s) selecionados

Enviar para: Área de Transferência (copiar)

Confirmar

Descrição da obra

Administração - 5. ed / 2010 - (Livros)

Administração : construindo vantagem competitiva - 2.ed. / 2006 - (Livros)

As referências das obras serão listadas abaixo. Clique em COPIAR.



Texto para área de transferência

STONER, James Arthur Finch; FREEMAN, R. Edward. **Administração**. 5. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2010. 533 p. ISBN 9788521611684.
Localização: 658.881a 2012

BATEMAN, Thomas S; SNELL, Scott. **Administração: construindo vantagem competitiva**. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2006. 673 p. ISBN 8522442487.
Localização: 658.002 B328a 2006

Copiar

4. CONSULTAR DADOS DO ACERVO

INFORMAÇÕES SOBRE O ACERVO

Ao clicar no título da obra desejada, é possível obter mais informações sobre o material.



Resultados para: Título >> "Gestão" E Título >> "pessoas"

Refinar sua busca

0 Itens(s) selecionados

1. Administração de carreiras : uma proposta para repensar a **gestão de pessoas** / 1996

Ano de publicação: 1996
Localização: 658.3128 D978a 1996

Visualizar acervo: Próximo →

Dados do Acervo - Livros

Número de chamada: 658.3128 D978a 1996
Autor Principal: Dutra, Joel Souza
Título Principal: Administração de carreiras : uma proposta para repensar a gestão de pessoas / Joel Souza Dutra
Edição: 1. ed..
Publicação: São Paulo : Atlas, 1996.
Descrição Física: 172 p. ; 24 cm
ISBN: 8522414114 (broch.)
Assuntos: Carreiras -- Planejamento | Administração de pessoal | Recursos humanos

Exibição - Padrão

Visualizar acervo: Próximo →

Voltar para a lista de resultados

Voltar para a lista de resultados

- › [Dados do Acervo](#)
- › [Reserva](#)
- › [Exemplares](#)
- › [Referência](#)
- › [Dados estatísticos](#)

Além dos dados do acervo, é possível obter outros dados a respeito da obra consultada, assim como solicitar o serviço de **reserva**.

CONSULTA DE EXEMPLAR



Exemplares - Livros					
A. Biblioteca Campus Petrolina (3 exemplares disponíveis)					
Localização: 658.3128 D978a 1996					
Total de Exemplares: 4	Disponível no acervo: 3	Emprestado: 0	Reserva(s): 0		
Vol. - Tomo - Parte - Número	Tipo de empréstimo	Localização	Devolução prevista	Exemplar	Coleção
Ex. 1	Consulta local	Disponível no Acervo		1431	
Ex. 2	Empréstimo Normal	Disponível no Acervo		1432	
Ex. 3	Empréstimo Normal	Disponível no Acervo		1433	
Ex. 4	Empréstimo Normal	Disponível no Acervo		1434	
 QRCode  <p>Tem um celular com leitor de QR Code? Use-o e leve com você as referências desse material.</p>					

Na aba EXEMPLARES, é possível verificar:

- **A quantidade de obras disponíveis no acervo;**
- **As bibliotecas onde estão localizados;**
- **E se estão disponíveis para empréstimo.**

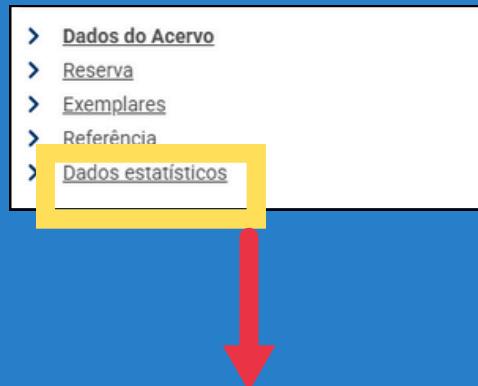
REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA



Referência - Livros
> Administração de carreiras : uma proposta para repensar a gestão de pessoas / 1996
DUTRA, Joel Souza. Administração de carreiras: uma proposta para repensar a gestão de pessoas . São Paulo: Atlas, 1996. 172 p. ISBN 8522414114 (broch.).
Acervo 273

Na aba REFERÊNCIA, é possível encontrar como citar a obra por meio da referência bibliográfica em formato ABNT.

DADOS ESTATÍSTICOS



Dados estatísticos - Livros	
Selecionar ano:	2025
Consultas internas:	0
Consultas no site:	7
Exibições em listas do site:	156
Total de empréstimos: 1	
Total de reservas: 0	
Acervo 10015	

Na aba **DADOS ESTATÍSTICOS**, é possível obter dados de consulta, empréstimos e reserva da obra por ano.

5. RESERVA

RESERVA

- Quando a obra desejada não dispõe de exemplar disponível para empréstimo, é possível reservá-la.
- Ao pesquisar a obra no sistema, clique no título da obra e verifique nos dados do acervo a disponibilidade dos exemplares.
- Caso todos os exemplares da obra estejam emprestados, selecione a aba RESERVA. Informe sua matrícula e senha da biblioteca e clique em CONFIRMAR para efetivar a reserva.



Reserva - Livros

Para reservar, preencha os campos abaixo:

Unidade de informação:	Biblioteca Campus Petrolina
Volume:	Único
Tomo:	Único
Parte:	Único

Para efetuar a reserva, é necessário realizar seu login

1. A matrícula é o CPF do Usuário. A senha é o código cadastrado pelo Usuário no...

Matrícula

Senha

Confirmar reserva

Esqueci ou trocar senha / Primeiro acesso

Notícias

Não existe nenhuma reserva cadastrada para esta obra na Unidade de informação selecionada.

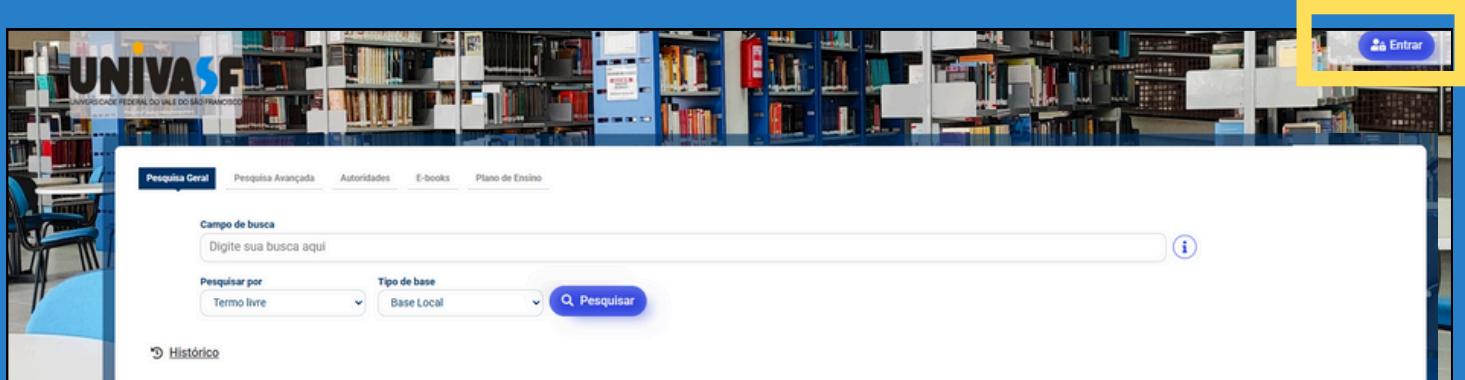
» Administração de carreiras : uma proposta para repensar a gestão de pessoas / 1996

» DUTRA, Joel Souza. *Administração de carreiras: uma proposta para repensar a gestão de pessoas*. São Paulo: Atlas, 1996. 172 p. ISBN 8522414114 (broch.).

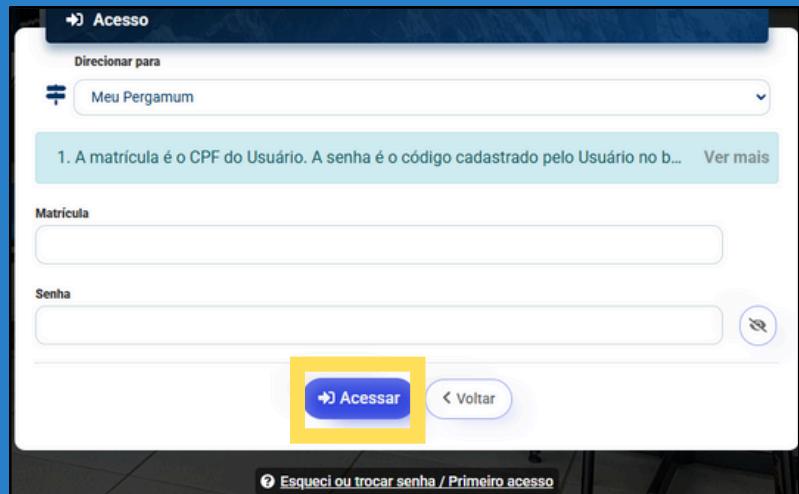
Quando um exemplar da obra é devolvido, o usuário receberá um e-mail informando que o mesmo ficará disponível para retirada no prazo de 24h.

6. MEU PERGAMUM - PERFIL DO USUÁRIO

Para acessar seu perfil no sistema da biblioteca, o usuário deve selecionar a aba **ENTRAR** na tela de consulta.



Em seguida, o usuário será direcionado para uma tela de autenticação onde deve informar seu **login (CPF)** e **senha cadastrados na biblioteca** e clicar em **ACESSAR**.



TELA DO PERFIL DO USUÁRIO

Em seu perfil, o usuário poderá: verificar as obras que estejam emprestadas em seu nome; obras reservadas e salvas em sua cesta permanente; alterar dados pessoais e senha; solicitar declaração de nada consta; renovação de materiais, entre outros serviços.



ALERTA DE MATERIAIS EM SUA ÁREA DE INTERESSE

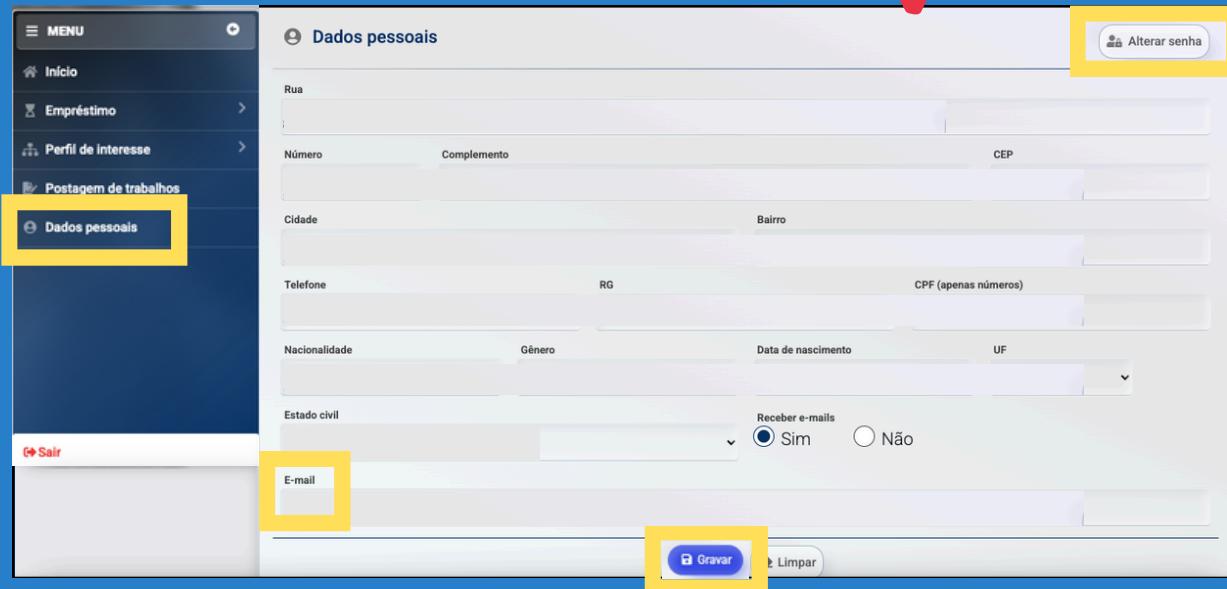
Em seu perfil, é possível cadastrar temas (assuntos, autores, área de conhecimento) de seu interesse para que o sistema envie alertas quando a biblioteca registrar, em seu acervo, obras com os temas listados. Para realizar o cadastro, acesse **PERFIL DE INTERESSE - ÁREAS DE INTERESSE**.

Selecione o tipo de pesquisa, digite o termo desejado e clique em **MOSTRAR** para recuperar os assuntos relacionados e selecione os de seu interesse. Ao finalizar a seleção, escolha a periodicidade de recebimento e clique em **GRAVAR**. Os termos serão registrados em **ITENS GRAVADOS**.

Os termos serão gravados no seu perfil para recebimento de alertas via e-mail cadastrado no sistema. Mantenha seu e-mail atualizado. Nesta área, os registros também poderão ser excluídos ou alterados.

7. ALTERAÇÃO DE SENHA E DADOS PESSOAIS

Na aba **DADOS PESSOAIS**, mantenha sempre seus dados pessoais e e-mail atualizados para recebimento de informações, alertas de devolução, comprovantes de empréstimo e avisos da biblioteca. Nessa opção, é possível também **ALTERAR SENHA**.



Dados pessoais

Rua

Número Complemento CEP

Cidade Bairro

Telefone RG CPF (apenas números)

Nacionalidade Gênero Data de nascimento UF

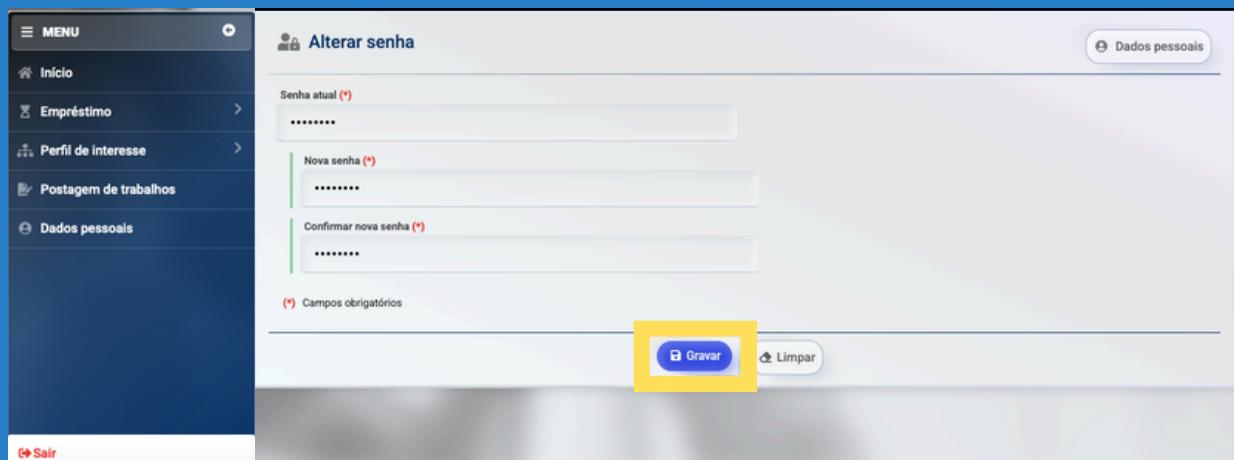
Estado civil Receber e-mails

Sim Não

E-mail

Gravar Limpar

É possível alterar sua senha cadastrada na biblioteca, a partir de seu perfil, em **Dados pessoais - ALTERAR DE SENHA**. Preencha os campos obrigatórios e clique em **GRAVAR**.



Alterar senha

Senha atual (*)

Nova senha (*)

Confirmar nova senha (*)

(*) Campos obrigatórios

Gravar Limpar

8. RENOVAÇÃO

UNIVASF
Universidade Federal do Vale do São Francisco
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SIBI | Consulta ao Acervo | Delegacia de TC | **Renovação - Reserva - Emissão de Nada Consta** | Buscar no portal | Busca avançada | Fale Conosco

SIBI
Sist. Integrado de Bibliotecas de Univaf

SIBI
Bibliotecas do Sistema
Estrutura Organizacional
Institucional
Setores

INFORMAÇÃO AO USUÁRIO
Boletins de Novas Aquisições
Carta de Doação
Carta de Serviço - SIBI
Como consultar no Pergamum
Como localizar os livros nas estantes

EM FOCO
SIBI no Pójimo do Pergamum | Manual de normalização de trabalhos acadêmicos da Univasf | Técnicas de utilização do Sistema Pergamum

#SIBIemLibras | #Vídeostreinamentos

Acesse o portal do SIBI em: <https://portais.univasf.edu.br/sibi> e clique na aba **RENOVAÇÃO - RESERVA - EMISSÃO DE NADA CONSTA**.

→ Acesso

Direcionar para
Meu Pergamum

1. A matrícula é o CPF do Usuário. A senha é o código cadastrado pelo Usuário no b... Ver mais

Matrícula

Senha

→ Acessar | < Voltar

Esqueci ou trocar senha / Primeiro acesso

Em seguida, o usuário será direcionado para uma tela de autenticação onde deve informar seu **login (CPF)** e **senha cadastrados na biblioteca** e clicar em **ACESSAR**.

Títulos pendentes

Título	Data de devolução	Nº de renovações / Limite	Ações
1. Minidicionário Saraiva : espanhol-português, português-espanhol - 7. ed / 2009 - Livros	02/09/2025 09:00:00	0 / 2	Renovar

Títulos reservados

Título	Data de liberação	Situação	Ações
			Cancelar

Nenhum registro encontrado

Em seu perfil, estarão os títulos pendentes de devolução. Clique em **RENOVAR**.

⚠️ A renovação deve ser realizada dentro do prazo de devolução. Material já em atraso não poderá ser renovado!

9. EMISSÃO DE NADA CONSTA



Acesse o portal do SIBI em: <https://portais.univasf.edu.br/sibi> e clique na aba **RENOVAÇÃO - RESERVA - EMISSÃO DE NADA CONSTA**.



Em seguida, o usuário será direcionado para uma tela de autenticação onde deve informar seu **login (CPF)** e **senha cadastrados na biblioteca** e clicar em **ACESSAR**.



Em seu perfil, clique em **EMPRÉSTIMO** e, em seguida, em **DECLARAÇÃO DE NADA CONSTA**. O usuário poderá imprimir e baixar a declaração em PDF ou enviar por e-mail.



Após a emissão da declaração, o usuário será afastado do sistema.

MAIS INFORMAÇÕES:

LINKS IMPORTANTES

-  Vídeos Treinamentos SIBI : <https://www.youtube.com/@sistemaintegradodebibliote4779/playlists>
-  Portal SIBI: portais.univasf.edu.br/sibi
-  @sibiunivasf: instagram.com/sibiunivasf/
-  facebook: facebook.com/sibiunivasf/

CONTATOS

- Biblioteca Campus Petrolina: biblioteca@univasf.edu.br
- Biblioteca Campus Juazeiro: biblioteca.juazeiro@univasf.edu.br
- Biblioteca Campus Ciências Agrárias: biblioteca.fazenda@univasf.edu.br
- Biblioteca Campus Serra da Capivara: biblioteca.srn@univasf.edu.br
- Biblioteca Campus Senhor do Bonfim: biblioteca.sbf@univasf.edu.br
- Biblioteca Campus Paulo Afonso: biblioteca.paf@univasf.edu.br
- Biblioteca Campus Salgueiro: biblioteca.salgueiro@univasf.edu.br
- Biblioteca Espaço Plural: biblioteca.plural@univasf.edu.br
- Biblioteca EaD (e-Sibi): biblioteca.ead@univasf.edu.br