

Migração - Contatos do Zimbra para o Gmail/GSuite

Roteiro para migrar os contatos do Zimbra para o Gmail/GSuite

Versão <1.0>

<https://portais.univasf.edu.br/sti>

Telefone: (87) 2101-6809 / 2101-6810

1ª edição, publicada em formato eletrônico em janeiro de 2021.

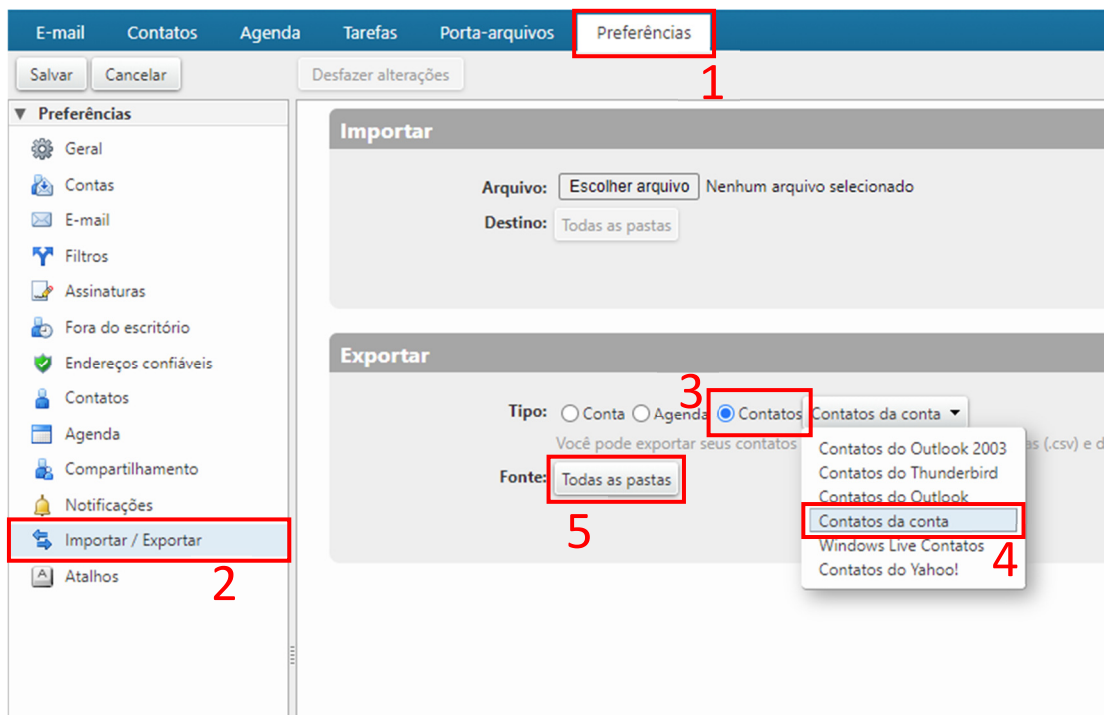
Este documento apresenta um tutorial de como realizar a migração dos contatos do Zimbra para o Gmail/GSuite.

Exportando os Contatos do Zimbra

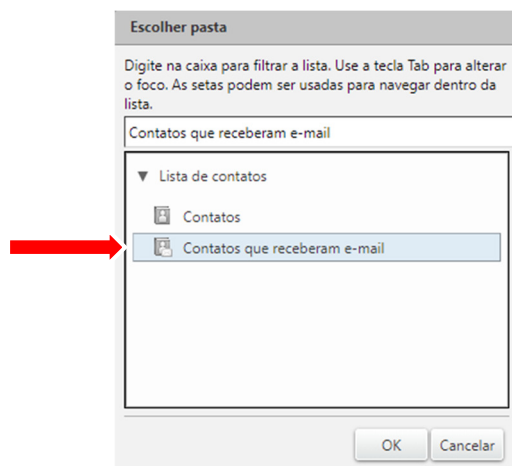
1. Acessar <https://zimbra.univasf.edu.br> e inserir as credenciais (nome do usuário e senha) já utilizadas normalmente.



2. Seguir os seguintes passos:
 1. Clicar em "Preferências";
 2. Clicar em "Importar / Exportar";
 3. Em "Exportar" → "Tipo:" selecionar a opção "Contatos";
 4. Selecionar a opção "Contatos da Conta";
 5. Em "Fonte:", clicar ao lado em "Todas as pastas".



3. Após a abertura da tela, selecionar a opção “Contatos que recebem e-mail” e clicar em “OK”.



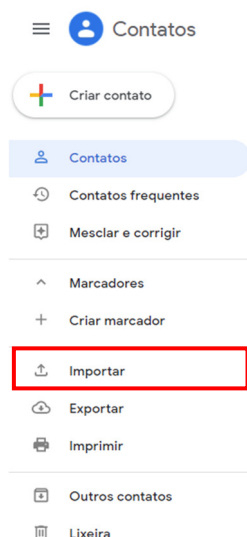
4. Clicar em “Exportar” ao lado direito da página. Uma planilha (.csv) com os contatos será transferida para o computador. Por fim, selecionar o local que deseja salvar o arquivo.



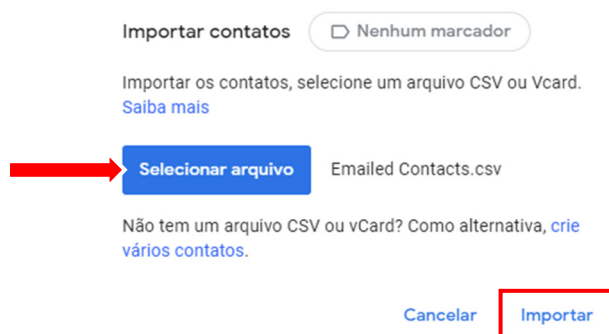
Importando os Contatos do Zimbra

5. Para importar os contatos para o Gmail/GSuite:

1. Acessar <https://accounts.google.com/logout>;
Isto realizará o logout de todas as contas Google no seu computador.
2. Efetuar login em <https://contacts.google.com/> com as credenciais de acesso (nome.sobrenome@univasf.edu.br e senha);
3. No menu esquerdo, selecionar “Importar”.



4. Clicar em “Selecionar arquivo” e escolher a planilha exportada no Passo 4. Por fim, clicar em “Importar” para finalizar a importação.



“Antes de imprimir, pense em sua responsabilidade e compromisso com o meio ambiente.”