

APROVADO PELA REITORIA - PORTARIA 384/2016



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO
COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL**

**Plano de Logística Sustentável da Universidade Federal do Vale do São
Francisco (PLS – UNIVASF)**

Petrolina – PE
Maio de 2016

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO
ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR

Reitor

Prof. Juliane Tolentino de Lima

Vice-Reitor

Prof. Telio Nobre Leite

Pró-Reitora de Ensino

Profª Monica Aparecida Tomé Pereira

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Prof. Jackson Roberto Guedes da Silva Almeida

Pró-Reitora de Extensão

ProfªLúcia Marisy Souza Ribeiro de Oliveira

Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Bruno Cezar Silva

Pró-Reitora de Assistência Estudantil

ProfªMarcia Medeiros de Araujo

Pró-Reitor de Orçamento e Gestão

Prof. Antônio Pires Crisóstomo

Membros da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável (CGPLS) da Univasf

Clovis Manoel Carvalho Ramos(PRESIDENTE)– DDI/PROPLADI

Susana Kelli Cabral de Aquino– DDI/PROPLADI

Maria Gabriela Jandiroba Silva – DDI/PROPLADI

Platini Gomes Fonseca – DP/PROPLADI

Ozevaldo do Rosario Santos– DSOS/PU

Rafael Augusto Pereira Lima– CGCA/SECAD

Paulo Roberto Ramos – PROJETO ESCOLA VERDE – COLEGIADO DE CIÊNCIAS
SOCIAIS

ÍNDICE

APRESENTAÇÃO.....	5
1. INTRODUÇÃO.....	7
1.1. OBJETIVO.....	7
1.2.IMPLANTAÇÃO E AVALIAÇÃO DO PLANO.....	7
1.3.TEMAS ABORDADOS PELO PLANO.....	8
2. PROJETOS DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DA UNIVASF.....	9
2.1.RACIONALIZAÇÃO DO USO DE PAPEL A4.....	9
2.2. RACIONALIZAÇÃO DO USO DE COPOS DESCARTÁVEIS.....	11
2.3. RACIONALIZAÇÃO DO USO DE CARTUCHOS PARA IMPRESSÃO.....	13
2.4. ENERGIA ELÉTRICA.....	14
2.5. ÁGUA E ESGOTO.....	17
2.6. COLETA SELETIVA.....	20
2.7. QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO.....	22
2.8. COMPRAS E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS.....	26
2.9.DESLOCAMENTO DE PESSOAL.....	28
APÊNDICE 1- INVENTÁRIO DE BENS DE CONSUMO.....	30

APRESENTAÇÃO

Há diversas abordagens teóricas para o termo sustentabilidade. Em sua essência, esse termo prefigura a existência de uma gestão que contemple o meio ambiente, o desenvolvimento econômico e a justiça social de forma equilibrada.

A Universidade Federal do Vale do São Francisco, como instituição de ensino superior pública, localizada no sertão nordestino, tem como um dos principais objetivos promover o desenvolvimento regional. Daí, as ações e atividades pautadas no uso racional dos recursos que estão disponíveis é algo extremamente importante para atuarmos com excelência e responsabilidade pela Administração Pública.

Ciente desse papel, a Univasf tem empreendido esforços com vistas à instituição de boas práticas ambientais na universidade, tais como:

- Aquisição e distribuição de canecas de cerâmica para servidores, terceirizados e estagiários com o intuito de reduzir os impactos ambientais resultantes do descarte de copos plásticos;
- Implantação da Comissão de Coleta Seletiva Solidária, confecção de adesivos de orientação (reciclável / não-reciclável), aquisição e implantação de coletores para coleta seletiva de resíduos sólidos (plástico, papel, vidro, metal e não-reciclável) nos diversos campi e avanço no diálogo e documentação necessária ao estabelecimento de parcerias com organizações não governamentais para a Coleta Seletiva Solidária;
- Implantação de coletores para coleta de pilhas e baterias, confecção e afixação de adesivos de orientação para o consumo consciente de recursos naturais - por meio do Projeto Escola Verde – coordenado pelo Professor Paulo Ramos.
- Alteração da forma de uso da água para jardinagem via aquisição de mangueiras plásticas mais adequadas e conscientização do pessoal terceirizado, levando à redução do uso dos hidrantes e mangueiras de incêndio (com maior e desnecessária vazão);
- Plantio de mudas no campus Petrolina.

Além disso, a Comissão Gestora do Plano de Gestão de Logística Sustentável (CGPLS) da Univasf foi instituída em 2015. Ela é formada por servidores dos setores de Planejamento, Desenvolvimento Institucional, Administração e de Ciências Sociais.

A comissão tem o objetivo de estruturar a metodologia para a elaboração do Plano de Logística Sustentável (PLS), coordenar, sistematizar a proposta e encaminhá-la para a Reitoria da Univasf.

Durante a fase de elaboração do PLS a CGPLS implementou diversas ações com o objetivo de promover as boas práticas de uso de recursos. Uma das ações coordenadas por essa comissão foi a campanha “Univasf Sustentável: Com suas atitudes, você faz a diferença”, lançada no dia 10/08/2015. O objetivo foi conscientizar a comunidade interna da Universidade Federal do Vale do São Francisco (Univasf) sobre o uso de energia, água e material de consumo. As peças da campanha foram divulgadas através dos meios de comunicação da Univasf e continham dicas sobre temas variados, divididos em blocos semanais. O primeiro tema da campanha foi como evitar o desperdício no uso de aparelhos de ar condicionado.

Além disso, outra estratégia executada foi a confecção do layout de adesivos educativos sobre o uso racional dos recursos.

1. INTRODUÇÃO

Essa proposta visa apresentar os objetivos, as responsabilidades, e as ações e metas, com os períodos para sua execução, quanto aos aspectos do plano sustentável da Univasf, no período de 2016-2018.

1.1.OBJETIVO

O Plano de Logística Sustentável busca ampliar e fortalecer ações com o intuito de promover o uso racional dos recursos na Administração Pública, e pretende-se fazer isso a partir dos seguintes objetivos:

- Divulgar e promover a prática do uso racional dos recursos financeiros, humanos e ambientais na Univasf;
- Avaliar e aprimorar os processos envolvendo contratações e compras, respeitando as particularidades local, regional e nacional;
- Realizar estudos para a adequação das instalações existentes e avaliar as especificações para as novas instalações, para promover o melhor aproveitamento dos recursos naturais, dentro das possibilidades financeiras existentes.
- Fortalecer a parceria existente com a Cooperativa de Resíduos Recicláveis e ampliar a coleta para todos os campi da Univasf.

1.2.IMPLANTAÇÃO E AVALIAÇÃO DO PLANO

Cabe à Comissão Gestora do PLS da Univasf, a elaboração do plano de gestão, o monitoramento de seu cumprimento, bem como a avaliação periódica dos resultados e a revisão contínua de seu texto.

A referida proposta será apreciada pela Reitoria da Univasf que tomará as providências para metodologia de avaliação e aprovação. Após sua aprovação será publicada no site da Univasf, para conhecimento por toda a sociedade, não só do seu conteúdo, mas também dos resultados da implementação das ações propostas, os quais serão atualizados sistematicamente.

O plano de gestão deverá ser avaliado e revisado semestralmente e submetido à apreciação do Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional.

1.3.TEMAS ABORDADOS PELO PLANO

O Plano de Logística Sustentável está constituído por 09 temas, que remetem aos aspectos de boas práticas no consumo de itens e bens, conforme segue:

Tema
1. Racionalização do uso de papel A4
2. Racionalização do uso de copos descartáveis
3. Racionalização do uso de cartuchos para impressão
4. Energia elétrica
5. Água e esgoto
6. Coleta seletiva
7. Qualidade de vida no ambiente de trabalho
8. Compras e contratações sustentáveis
9. Deslocamento de pessoal

2. PROJETOS DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL DA UNIVASF

2.1. RACIONALIZAÇÃO DO USO DE PAPEL A4								
Objetivo: Reduzir o consumo de papel A4								
Meta: Reduzir o consumo anual de resmas de papel A4 em 5%, com base no consumo do ano anterior								
Indicadores do Tema:								
- índice de redução do consumo de resmas de papel								
[(Consumo de resmas distribuídas no ano atual - Consumo de resmas distribuídas no ano anterior) / Consumo do ano anterior] *100								
Item	Iniciativas	Local	Responsável	Prazo	Etapas	Indicador	Resultados esperados	Recursos
1	Treinamento dos servidores para manuseio das impressoras visando à redução de papel	Todos os campi	STI e CGPLS	Dez/2018	- Elaboração de uma cartilha instrutiva - Treinamento dos servidores e funcionários terceirizados de apoio administrativo	Percentual de técnicos-administrativos e terceirizados dos setores administrativos treinados	Treinar 70% dos técnicos-administrativos Treinar 100% dos terceirizados dos setores administrativos	DDI na operacionalização e Equipe STI no treinamento
2	Realizar campanha de sensibilização para redução do consumo de papel	Todos os campi	CGPLS	Dez/2018	Elaboração de peças virtuais e adesivos visando à conscientização dos servidores e divulgação por meio do e-mail institucional;	Número de peças virtuais elaboradas; Quantidade de campanhas	05 unidades versando sobre a temática por campanha; 02 campanhas no período	DDI
3	Acompanhamento da distribuição de papel pelo Almoxarifado, por Setor	Todos os campi	Setor de Almoxarifado	Dez/2018	- Solicitação do Relatório de entrega de papel, por setor - Avaliação do consumo, por setor	Quantidade de Relatórios gerados	01 Relatório semestral	Setor de Almoxarifado e DDI
4	Campanha visando à utilização apenas do guia do STD como	Todos os campi	DDI CGPLS	Dez/2018	Elaboração de peças virtuais e adesivos visando à	Número de peças virtuais elaboradas; Quantidade de	05 unidades versando sobre a temática por	DDI

	registro de documento recebido, para reduzir a quantidade de papel utilizado na tramitação				conscientização dos servidores e funcionários terceirizados de apoio administrativo	campanhas	campanha; 02 campanhas no período	
5	Estimular prioridade na implantação do despacho eletrônico de documentos	Reitoria	CGPLS e Comissão de implantação do SIGAA STI	Dez/2018	Entrar em contato com comissão e participar das discussões referentes à implantação do SIGAA	Implantação de um sistema de tramitação eletrônico	Sistema de tramitação de documento em operação	DDI Comissão de implantação SIGAA STI

2.2. RACIONALIZAÇÃO DO USO DE COPOS DESCARTÁVEIS

Objetivo: Reduzir o consumo de copos descartáveis na Univasf

Meta: Reduzir o consumo anual de copos descartáveis em 5%, com base no consumo do ano anterior

Indicadores do Tema:

- índice de redução de copo descartável, ponderado pelo quantitativo de servidores no ano

$[(\text{Consumo de copos descartáveis distribuídos no ano atual} - \text{Consumo de copos descartáveis distribuídos no ano anterior}) / \text{Consumo do ano anterior}] * 100$

Item	Iniciativas	Local	Responsável	Prazo	Etapas	Indicador	Resultados esperados	Recursos
1	Continuidade da campanha ambiental relacionada à distribuição de canecas, visando sempre englobar os novos servidores da instituição	Todos os campi	DDI	Dez/2018	Distribuição de canecas para os novos servidores	Quantidade de servidores novos/quantidade de canecas entregues	100%	DDI
2	Realização de campanha de sensibilização para redução do consumo de copos descartáveis	Todos os campi	DDI	Dez/2018	Elaboração de peças virtuais e adesivos visando à conscientização dos servidores e divulgação por meio do e-mail institucional	Número de peças virtuais elaboradas; Quantidade de campanhas	05 unidades versando sobre a temática por campanha; 02 campanhas no período	DDI
3	Redução da compra de copos plásticos descartáveis na instituição	Todos os campi	Setor de Almojarifado	Dez/2018	Reduzir, com base na média dos últimos três anos(2013-2015), a compra de copos descartáveis na instituição	Comparativo da quantidade copos descartáveis adquiridos, com base nas aquisições do período 2013-2015	Reduzir a compra anual em 10%	DP

4	Acompanhamento da distribuição de copos descartáveis pelo Almoxarifado, por Setor	Todos os campi	Setor de Almoxarifado	Dez/2018	Solicitação do Relatório de entrega de copos, por setor Avaliação do consumo, por setor	Quantidade de Relatórios gerados	01 Relatório semestral	Setor de Almoxarifado e DDI
5	Reforço institucional à política de redução do consumo de copos descartáveis	Reitoria	CGPLS e Reitoria	Dez/2018	Elaborar a minuta de memorando circular; Articular com a Reitoria o envio aos setores;	Formulação e envio do Memorando Circular	Envio do Memorando para 100% dos setores da Univasf	DDI e Reitoria

2.3. RACIONALIZAÇÃO DO USO DE CARTUCHOS PARA IMPRESSÃO								
Objetivo: Reduzir o consumo de toner e tinta dos cartuchos de impressão								
Meta: Reduzir o consumo médio anual de toner e tinta dos cartuchos de impressão em 5%, com base no consumo do ano anterior								
Indicadores do Tema: - índice de redução do consumo de cartuchos [[Consumo de toner e cartuchos de impressora distribuídos no ano atual - Consumo de toner e cartuchos de impressora distribuídos no ano anterior)/ Consumo do ano anterior] *100								
Item	Iniciativas	Local	Responsável	Prazo	Etapas	Indicador	Resultados esperados	Recursos
1	Realizar campanha de sensibilização visando à economia de tinta e toner (modo econômico)	Todos os campi	CGPLS	Dez/2018	Elaboração de peças virtuais e adesivos visando a conscientização dos servidores e divulgação por meio do e-mail institucional	Número de peças virtuais elaboradas; Quantidade de campanhas	05 unidades versando sobre a temática por campanha; 02 campanhas no período	DDI
2	Acompanhamento da distribuição de toner e cartuchos de impressora pelo Almoxarifado, por Setor	Todos os campi	Setor de Almoxarifado	Dez/2018	- Solicitação do Relatório de entrega de toner e cartuchos, por setor - Avaliação do consumo, por setor	Quantidade de Relatórios gerados	01 Relatório semestral	Setor de Almoxarifado e DDI
3	Estudo técnico que analise a viabilidade da adoção do sistema de terceirização das impressões (Reprografia) na Univasf	Reitoria	CGPLS e STI	Ago/2017	Emissão do Relatório	Relatório	01 relatório	DDI

2.4. ENERGIA ELÉTRICA								
Objetivo: Uso racional de energia elétrica								
Meta: Reduzir o consumo médio anual de energia elétrica em 5%, com base no consumo do ano anterior								
Indicadores do Tema:								
- índice de redução de energia elétrica, por campus. [(Consumo de energia elétrica no ano atual - Consumo de energia elétrica no ano anterior)/ Consumo do ano anterior] *100								
Item	Iniciativas	Local	Responsável	Prazo	Etapas	Indicador	Resultados esperados	Recursos
1	Promoção da conscientização do uso racional de energia, por meio de atividades acadêmicas	Todos os campi	CGPLS	Dez/2018	- Visita aos setores pela CGPLS; - Pactuar com Pró-Reitorias o incentivo a trabalhos que incorporem a temática nos trabalhos acadêmicos; - Ações instrutivas	Número de visitas; Editais com elementos incentivados;	Reunião com as 04 Pró-Reitorias; 01 ação de cada Pró-reitoria, ligada à eficiência energética	CGPLS PRPPGI PROEX PROEN PROAE
2	Treinamento dos servidores para manuseio das impressoras, visando à economia de energia	Todos os campi	STI	Dez/2018	- Elaboração de uma cartilha instrutiva - Treinamento dos servidores e funcionários terceirizados de apoio administrativo	Percentual de técnicos-administrativos e terceirizados dos setores administrativos treinados	Treinar 70% dos técnicos-administrativos Treinar 100% dos terceirizados dos setores administrativos	DDI na operacionalização e Equipe STI no treinamento
3	Campanha que aborde as seguintes temáticas: - Redução do uso de ar condicionado - Redução do uso de elevador	Todos os setores	CGPLS	Maio de 2017	- Elaboração de peças virtuais visando a conscientização dos servidores e divulgação por meio do e-mail institucional;	Número de peças virtuais elaboradas; Quantidade de campanhas	05 unidades versando sobre a temática por campanha; 02 campanhas no período	DDI

	- Redução do consumo de energia pela iluminação artificial e aproveitamento da luz natural ao longo do dia - Boas práticas no uso do computador – economia de energia (abordar na campanha a questão dos laboratórios de informática)				- Elaboração, Confeção e Fixação de Adesivos de conscientização;			
4	Sistematização da manutenção dos aparelhos de ar-condicionado	Todos os setores	Prefeitura	Dez/2018	Elaboração de Plano de Manutenção com previsão de datas, serviço e locais a serem visitados;	Número de aparelhos verificados por ano;	100% dos aparelhos verificados a cada ano	Empresa Terceirizada
5	Desenvolvimento de estudo de viabilidade de aplicação e custos para a implantação de painéis fotovoltaicos nos prédios	Petrolina e Juazeiro	CGPLS	Dez/2017	Contato com empresas, preferencialmente da região de abrangência da Univasf; Solicitação de orçamento; Avaliação da viabilidade de utilização dos painéis	Número de empresas contatadas; Número de orçamentos; Relatório de viabilidade comparativo do valor total do serviço contratado	Elaboração de um relatório referente à viabilidade de implantação dos painéis fotovoltaicos	CGPLS INFRA SECAD
6	Avaliar a repactuação com as empresas de distribuição de energia elétrica	Petrolina e Juazeiro	SECAD	Dez/2017	- Avaliação do consumo excedente; - Contato com as empresas; - Solicitar a repactuação	Redução do valor pago	5%	SECAD
7	Desenvolvimento de estudo de viabilidade	Petrolina-Centro	PU e INFRA	Dez/2017	- Busca por tecnologia	Quantidade de relatório	01 relatório	CGPLS, PU e INFRA

	de instalação de equipamento para monitorar o consumo de energia por prédio	(piloto)			- Contato com empresas em busca de orçamento e instalação			
8	Incentivar uma disputa entre os campi, visando à economia de energia	Todos os campi	CGPLS e CACs	Dez/2018	Publicar consumo per capita (incluindo servidores e alunos) de energia por campi	Comparativo de consumo de energia per capita, por campus	Resultado semestral para a disputa	CGPLS CACs SECAD
<p>Sugestões:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Criação de telhados verdes; <input type="checkbox"/> Criação de espaços de estudo ao ar livre, com arvores com grandes copas (se possível frutíferas); <input type="checkbox"/> Plantio planejado para conforto térmico; <input type="checkbox"/> Construção de áreas com favorecimento de iluminação natural (claraboia, cobogós, vidros, iluminação zenital e prateleiras de luz); e <input type="checkbox"/> Preferência por cores claras nos ambientes internos; <input type="checkbox"/> Adaptação dos prédios para conforto térmico. 								

2.5. ÁGUA E ESGOTO								
Objetivo: Adotar medidas que visem promover a economia e uso racional de água e esgoto								
Meta: Reduzir o consumo médio anual de água e esgoto em 5%, com base no consumo do ano anterior								
Indicadores do Tema:								
- índice de redução do consumo de água, por campus. [(Consumo de água no ano atual - Consumo de água no ano anterior)/ Consumo do ano anterior] *100								
Item	Iniciativas	Local	Responsável	Prazo	Etapas	Indicador	Resultados esperados	Recursos
1	Promoção da conscientização do uso racional de água por meio das atividades acadêmicas	Todos os campi	CGPLS	Dez/2018	- Visitas nos setores pela CGPLS; - Pactuar com Pró-Reitorias o incentivo a trabalhos que incorporem a temática nos trabalhos acadêmicos; Ações instrutivas;	Numero de visitas Editais com elementos incentivados;	Reunião com as 04 Pró-Reitorias; 01 ação de cada Pró-reitoria ligada à economia de água	CGPLS PRPPGI PROEX PROEN PROAE
2	Manutenção Preventiva do sistema hidráulico	Todos os campi	Prefeitura	Dez/2018	Elaboração do cronograma de visitas, por prédio	Número de visitas por ano; Número de reparos por ano	100% dos prédios visitados, em todos os campi; 100% dos problemas hidráulicos registrados solucionados, a cada ano	Deman
3	Readequação do volume da vazão de água para	Todos os campi	Prefeitura	Dez/2017	Colocação de um vasilhame com água (não	Percentual de caixas acopladas	100% das caixas	Deman

	descarga nas caixas acopladas				potável) ou a regulação da boia na caixa acoplada	com adequação do volume de vazão de água		
4	Instalação de anéis de PVC para reduzir a temporalidade de abertura das torneiras	Todos os campi	Prefeitura	Dez/2017	Levantamento de torneiras que não tem anel de PVC; Confecção dos anéis de PVC; Instalação dos anéis de PVC	Percentual de torneiras com anéis de PVC instalados	100% das torneiras	Deman
5	Desenvolvimento de estudo de viabilidade de aplicação e custos para a implantação de sistema de aproveitamento de água	Todos os campi	INFRA	Ago/2017	Levantamento dos pontos de aproveitamento, nos campi; Avaliar os mecanismos aplicáveis para cada ponto identificado; Elaborar o plano de viabilidade dos recursos para a execução	Quantidade de relatório	01 Relatório	INFRA
6	Capacitação do pessoal da limpeza sobre medidas econômicas de consumo de água	Todos os campi	Prefeitura	Jun/2017	Acompanhamento das atividades cotidianas de limpeza; Palestras com o pessoal terceirizado, com foco na redução do uso da água;	Percentual de terceirizados da limpeza capacitados;	Capacitar 100%	Prefeitura
7	Realizar campanha de	Todos os	CGPLS	Dez/2018	- Elaboração de peças virtuais	Número de peças	05 unidades versando sobre a temática por campanha;	DDI

	sensibilização visando à economia de água	campi			visando a conscientização dos servidores e divulgação por meio do e-mail institucional - Elaboração, Confecção e Fixação de Adesivos de conscientização	virtuais elaboradas; Quantidade de campanhas	02 campanhas no período	
--	--	-------	--	--	---	--	-------------------------	--

2.6. COLETA SELETIVA								
Objetivo: Aprimorar a coleta seletiva e a destinação adequada dos resíduos gerados								
Meta: Aumentar o aproveitamento de resíduos recicláveis, em 20% por ano								
Item	Iniciativas	Local	Responsável	Prazo	Etapas	Indicador	Resultados esperados	Recursos
1	Promoção da conscientização da coleta seletiva na Univasf, por meio de atividades acadêmicas	Todos os campi	CGPLS	Dez/2018	Visitas nos setores pela CGPLS; Pactuar com Pró-Reitorias o incentivo a trabalhos que incorporem a temática nos trabalhos acadêmicos; Ações instrutivas;	Número de visitas Editais com elementos incentivados;	Reunião com as 04 Pró-Reitorias; 01 ação de cada Pró-reitoria ligada à coleta seletiva	CGPLS PRPPGI PROEX PROEN PROAE
2	Aprimoramento do Termo de Cooperação Técnica para coleta seletiva	Todos os campi	CPCS e CGPLS	Dez/2018	- Elaboração do cronograma de coleta do material reciclável (papel, latas, papelão, óleo de cozinha, baterias de veículos, pneus; pilhas); - Promover campanha para a entrega de óleo de cozinha produzido nas residências da comunidade acadêmica; - Estender ações de coleta seletiva para os demais campi que não realizam a coleta seletiva	- Cronograma de Coleta; - Litros de óleo de cozinha entregues para a ONG; - Número de pneus entregues; - Assinatura do Termo de Cooperação nos demais campi	- 1 Cronograma; - Pelo menos 1 Termo de Cooperação assinado e efetivado para os <i>campi</i>	CPCS e CGPLS CAC
3	Desenvolvimento e Implantação de um Plano Geral de Reciclagem (PGR)	Todos os campi	CPCS, CGPLS, STL	Dez/2018	- Mapeamento dos tipos de resíduos gerados; - Definição dos métodos de descarte adequados a cada tipo de resíduo;	Porcentagem de implantação	100%	Comunidade Acadêmica

					- Definição das ferramentas de controle; - Desenvolvimento, divulgação e implementação do PGR			
4	Monitoramento da quantidade necessária de coletores nos <i>campi</i> , e avaliação dos locais de afixação dos coletores	Todos os campi	CGPLS e PU	Dez/2018	- Levantamento da quantidade de coletores para aquisição, junto à PU - Avaliação dos locais mais apropriados para afixação dos coletores	Relatório	1 Relatório por ano	CACs PU
5	Realizar campanha de sensibilização visando à conscientização se separar o lixo para coleta	Todos os campi	CGPLS e CPCS	Dez/2018	Elaboração de peças virtuais visando a conscientização dos servidores e divulgação por meio do e-mail institucional - Elaboração, Confecção e Fixação de Adesivos de conscientização	Número de peças virtuais elaboradas; Quantidade de campanhas	05 unidades versando sobre a temática por campanha; 02 campanhas no período	DDI

2.7 QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO								
Objetivo: Implementar práticas que visem a qualidade de vida no ambiente de trabalho								
Metas:								
1. Garantir, até dezembro de 2018, o cumprimento de 100% das propostas do Plano de Qualidade de Vida do Trabalho								
Item	Iniciativas	Local	Responsável	Prazo	Etapas	Indicador	Resultados esperados	Recursos
1	Implementar cursos e eventos visando o desenvolvimento gerencial, no intuito de cumprir o Programa de Desenvolvimento Gerencial	Todos os campi	SGP	Dez/2018	Realizar rodas de conversas com gestores; Realizar cursos de formação continuada para os coordenadores; Realizar curso de liderança e desenvolvimento de equipes; Realizar curso de planejamento estratégico; Realizar curso de gestão de riscos; Realizar encontros de prática de ensino na educação superior	Quantidade de cursos e eventos Percentual de matriculados concluintes	1 curso ou evento anual para cada etapa	SGP
2	Implementar cursos e eventos visando o desenvolvimento de carreiras, no intuito de cumprir o Programa de Desenvolvimento de Carreiras	Todos os campi	SGP	Dez/2018	Realizar curso de Iniciação ao Serviço Público; Realizar curso de gestão e fiscalização de contratos administrativos; Realizar curso de gestão e fiscalização de obras e serviços de engenharia; Realizar cursos de licitações e contratos	Quantidade de cursos e eventos Percentual de matriculados concluintes	1 curso ou evento anual para cada etapa	SGP

				<p>administrativos; Realizar cursos de gestão de processos; Realizar cursos de pareceres e elaboração de Notas Técnicas; Realizar curso de Tesouro Gerencial; Realizar cursos de relações interpessoais no trabalho; Realizar cursos sobre legislação de aposentadoria e pensões; Realizar curso de Repositório Digital Institucional; Realizar curso de designer gráfico; Realizar curso de administração de banco de dados PostgreSQL; Realizar curso sobre desafios da comunicação no ambiente de trabalho; Realizar cursos de cerimonial e organização de eventos; Realizar ginástica laboral, qualidade de vida e bem-estar no trabalho.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

3	Implementar cursos visando o desenvolvimento pessoal, no intuito de cumprir o Programa de Desenvolvimento Pessoal	Todos os campi	SGP	Dez/2018	Realizar Curso Básico de Libras; Realizar Curso Intermediário I de Libras; Realizar Curso de Desenvolvimento das Competências Individuais; Realizar Curso de Primeiros Socorros e Combate à incêndio	Quantidade de cursos e eventos Percentual de matriculados concluintes	1 curso ou evento anual para cada etapa	SGP
4	Promoção à saúde	Todos os campi	Promoção à Saúde - Unidade SIASS	Dez/2018	- Imunização; - Projeto Preparação para a Aposentadoria - Projeto saúde vocal; - Projeto coração saudável; - Projeto alimentando sua saúde.	-Imunização de servidor; - Operacionalização do projeto; - Operacionalização do projeto; - Operacionalização do projeto;	- 100 servidores por ano - 2 ações por ano - 2 ações por ano - 2 ações por ano	- Colegiados, SGP/SIASS/ UNIVASF
5	Avaliação dos ambientes de trabalho da UNIVASF	Todos os campi	Vigilância em Saúde - Unidade SIASS	Dez/2018	- Avaliação dos ambientes de trabalho; -Visitas técnicas de saúde e segurança do trabalho nos setores da UNIVASF;	-Ambientes avaliados; -Visitas realizadas durante o ano; -Relatórios e	-20 ambientes avaliados ao ano; -20 visitas aos setores por ano;	-Equipe de vigilância em saúde da Unidade SIASS; -Comissão de análise

						pareceres emitidos; -Número de solicitações anuais.	-20 relatórios -20 pareceres	dos ambientes de trabalho da UNIVASF.
--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------------	---------------------------------------

2.8 COMPRAS E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS**Objetivo:** Implementar práticas sustentáveis nas compras e contratações da Univasf**Metas:**

1. Garantir que, até maio de 2017, 100% dos novos contratos de terceirização possuam cláusulas específicas sobre critérios de sustentabilidade ambiental e segurança do trabalho em conformidade com a Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010.

2. Revisar, até maio de 2017, o dimensionamento de 100% dos contratos de terceirização vigentes, objetivando a racionalização do uso de recursos humanos e materiais

Item	Iniciativas	Local	Responsável	Prazo	Etapas	Indicador	Resultados esperados	Recursos
1	Revisão das especificações técnicas e do escopo dos contratos de aquisição de obras e equipamentos; e de terceirização de serviços de limpeza e conservação, vigilância, telefonia, processamento de dados, apoio administrativo e manutenção predial	Todos os campi	SECAD	Dez/2018	Revisão do dimensionamento de equipes, máquinas, equipamentos e materiais de consumo; Alteração dos editais de licitação ou repactuação dos instrumentos contratuais vigentes, quando necessário	Quantidade de contratos revisados	100%	DDI, SECAD e PU
2	Adicionar habitualmente o item “papel reciclado” às compras da Instituição	Todos os campi	Propladi	Dez/2018	Contato com empresas que comercializam papel A4 reciclado, preferencialmente da região de abrangência da Univasf; Solicitação de orçamento; Avaliação da viabilidade de utilização do papel reciclado.	Percentual de compra de papel reciclado	5% das resmas sendo de papel reciclado, para cada compra	DP

3	Desenvolvimento de estudo de viabilidade de aplicação e custos para utilização de canecas plásticas oriundas de fontes sustentáveis pelo alunado	Todos os campi	DDI	Maio de 2017	Avaliação da aplicabilidade do uso de caneca plástica; Estimativa de consumo Estimativa de custos Apresentação do relatório	Relatório	Relatório	CGPLS
4	Comprar eletroeletrônicos e componentes elétricos com eficiência energética	Todos os campi	Propladi	Dez/2018	Inclusão nos Termos de Referência a exigência de eficiência energética nos produtos comprados	Percentual de produtos comprados com eficiência energética	100%	Propladi
5	Comprar mobiliários com madeira de origem reflorestada	Todos os campi	Propladi	Dez/2018	Inclusão nos Termos de Referência a exigência de que a madeira da mobília demandada seja de origem reflorestada	Percentual de produtos comprados produzidos com madeira reflorestada	100%	Propladi
6	Estimular a adoção da política de logística reversa	Todos os campi	CGPLS Reitoria	Dez/2018	Carta Circular remetida pela Reitoria, determinando que os demandantes indiquem a possibilidade de implementar a logística reversa para os itens solicitados; Realizar duas campanhas de sensibilização da comunidade acadêmica para a questão da logística reversa; Acrescentar a questão da política reversa aos LEDs	Número de peças virtuais produzidas; Percentual de atendimento às demandas que indicarão a possibilidade logística reversa	2 peças virtuais de sensibilização por campanha; 100% das demandas com indicação de logística reversa atendidas	Propladi

2.9 Deslocamento de pessoal								
Objetivo: Reduzir os gastos com aquisição de combustíveis e diminuir a emissão de substâncias poluentes, produzidas por veículos motorizados.								
Meta: Reduzir o consumo médio anual de combustíveis em 5%, com base no consumo do ano anterior								
Item	Iniciativas	Local	Responsável	Prazo	Etapas	Indicador	Resultados esperados	Recursos
1	Campanha, por meio de atividades acadêmicas, visando à redução da emissão de substâncias poluentes, produzidas por veículos motorizados	Todos os campi	CGPLS	Dez/2018	Visitas nos setores pela CGPLS; Pactuar com Pró-Reitorias o incentivo a trabalhos que incorporem a temática nos trabalhos acadêmicos (ex: sistema - carona solidária); Ações instrutivas;	Número de visitas Editais com elementos incentivados;	Reunião com as 04 Pró-Reitorias; 01 ação de cada Pró-reitoria ligada à eficiência energética	CGPLS PRPPGI PROEX PROEN PROAE
2	Realizar campanha de incentivo a utilização dos meios eletrônicos de comunicação, evitando deslocamentos desnecessários dos servidores, como exemplo: videoconferência	Todos os campi	CGPLS	Dez/2018	Elaboração de peças virtuais visando a conscientização dos servidores e divulgação por meio do e-mail institucional	Número de peças virtuais elaboradas; Quantidade de campanhas	05 unidades versando sobre a temática por campanha; 02 campanhas no período	DDI
3	Estimular a utilização de bicicletas como meio de locomoção inter e intracampus	Todos os campi	CGPLS e INFRA CACs	Dez/2018	Instalação de bicicletários nos <i>campi</i>	Quantidade de bicicletários	Pelo menos um bicicletário por campus	DDI INFRA CACs

Referências

Brasil. *Decreto Presidencial nº 5.940*, de 25 de outubro de 2006. Institui a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da administração pública [...], e dá outras providências. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2004-2006/2006/Decreto/D5940.htm>. Acesso em: 19 de janeiro de 2016.

_____. *Lei nº 12.305*, de 2 de agosto de 2010. Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2010/lei/l12305.htm>. Acesso em: 19 de janeiro de 2016.

_____. *Decreto nº 7.746*, de 5 de junho de 2012. Regulamenta o art. 3º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, [...], e institui a Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública – CISAP. Disponível em: <https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2012/decreto/d7746.htm>. Acesso em: 21 fev. 2016.

_____. Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério de Planejamento, Orçamento e Gestão. *Instrução Normativa nº 01*, de 19 de janeiro de 2010. Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências. Disponível em: <<http://www.comprasnet.gov.br/legislacao/legislacaoDetalhe.asp?ctdCod=295>>. Acesso em: 26/02/2016.

_____. Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério de Planejamento, Orçamento e Gestão. *Instrução Normativa nº 10*, de 12 de novembro de 2012. Estabelece regras para elaboração dos Planos de Gestão de Logística Sustentável [...], e dá outras providências. Disponível em: <http://www.planejamento.gov.br/secretarias/upload/Legislacao/Instrucao_Normativa/121114_IN10.pdf>. Acesso em: 12/01/2016.

_____. Secretaria de Orçamento Federal. Coletânea de melhores práticas de gestão do gasto público. Disponível em: <http://www.orcamentofederal.gov.br/eficiencia-dogasto/manual_de_boas_praticas_do_gasto_publico.pdf>. Acesso em 06 de março de 2013.

Apêndice 1 – Inventário de bens de consumo

Código	Descrição do item	Qtidade	Unid. medida	Valor unit.	Valor total R\$	Item sustentável
30070001	Açúcar pacote de 1 kg	4113	pcte	1,949964	8.020,20	Não
30220013	Álcool 92,8% - Uso doméstico - Frasco de 1000 ml	37	frasco	4,60	170,20	Não
30160001	Alfinete cabeça redonda - (Cx c/ 100 und)	471	cx	2,721204	1.281,69	Não
30160002	Almofada para carimbo de cor azul nº3	17	und	2,491677	42,36	Não
30160003	Almofada para carimbo entintada vermelha	13	und	1,748258	22,73	Não
30160121	Apagador para quadro branco	706	und	6,132752	4.329,72	Não
30160368	Aplicador De Fita Adesiva, Em Plastico, Cor Preta	24	und	14,80	355,20	Não
30160006	Apontador de lápis	580	und	0,296070	171,72	Não
30220160	Balde plastico, em polietileno, c/ alca em aco zincado, cap. 8 l	3	und	10,67	32,01	Não
30160149	Bloco Auto Adesivo Em Papel 76x102mm C/ 100fl	1037	und	1,347627	1.397,49	Não
30160013	Bloco de papel Dilog	7	und	19,333330	135,33	Não
30160015	Bloco de papel monologado A4 (com 50 folhas)	12	pcte	18,666670	224,00	Não
30160200	Bloco nota fiscal, 04 vias numeradas	11	und	1,000000	11,00	Não
30160160	Bloco P/ Recado 38x50mm	746	und	0,550000	410,30	Não
30160122	Bobina de papel térmico p/ fax	74	und	4,729730	350,00	Não
30160007	Borracha apagadora com capa plástica	1148	und	0,447765	514,03	Não
30070002	Café moído pacote de 250 gr	8585	pcte	2,490000	21.376,65	Não
30160016	Caixa de arquivo, material papelão 000244778	1530	und	1,313560	2.009,75	Não
30160017	Caixa de arquivo, material plástico polionda dobrável	1530	und	2,627425	4.019,96	Não
30160019	Caneta esferográfica cor azul	2780	und	0,363702	1.011,09	Não
30160020	Caneta esferográfica cor preta	3337	und	0,286778	956,98	Não
30160021	Caneta esferográfica cor vermelha	2863	und	0,286020	818,87	Não
30160023	Caneta marca texto, cor amarela	1049	und	0,531599	557,65	Não
30160024	Caneta marca texto, cor rosa	379	und	0,582881	220,91	Não
30160025	Caneta marca texto, cor verde	453	und	0,543886	246,38	Não
30160029	Caneta para retroprojektor cor azul	311	und	1,361837	423,53	Não
30160030	Caneta para retroprojektor cor preta	441	und	1,548445	682,86	Não
30160032	Caneta para retroprojektor cor vermelha	193	und	1,396239	269,47	Não
30160031	Caneta para retroprojektor Pilot cor verde	79	und	1,788067	141,26	Não
30160033	Cartolina cor branca	1291	und	0,398898	514,98	Não
30160034	Cartolina cores variadas	2680	und	0,337343	904,08	Não
30160317	Cartucho (refil), cor azul, p/ pincel marcador recarregavel p/ qu	2943	und	2,215213	6.519,37	Não
30160315	Cartucho (refil), cor preta, p/ pincel marcador recarregavel p/ q	3046	und	2,133392	6.498,31	Não
30160316	Cartucho (refil), cor vermelho, p/ pincel marcador recarregavel p	2149	und	2,220000	4.770,78	Não
30260117	Cd4066bcn	15	und	0,530000	7,95	Não
30170051	Cd-rgravavel, 700 mb, 80 minutos	1773	und	1,193521	2.116,11	Não
30170003	Cd-rw	1294	und	2,276519	2.945,82	Não
30220018	Cesto De Lixo	458	und	3,637053	1.665,77	Não
30160363	Clip Niquelado N° 3, Caixa C/ 100 Und	550	cx	1,290000	709,50	Não
30160037	Clipes niquelados nº 0	582	cx	1,195922	696,03	Não
30160038	Clipes niquelados nº 02	1120	cx	1,132736	1.268,66	Não
30160039	Clipes niquelados nº 03	2974	cx	1,215506	3.614,91	Não
30160040	Clipes niquelados nº 06	1647	cx	1,252861	2.063,46	Não
30160189	Clips niquelado nº8	1757	cx	1,162898	2.043,21	Não
30160042	Cola em bastão 20 gr	548	und	0,910000	498,68	Não
30160044	Cola plástica branca 90 gr	809	und	0,750000	606,75	Não
30160045	Colchete em aço nº 03 - caixa com 72 unid.	517	cx	1,847266	955,04	Não

30160046	Colchete em aço nº 05 - caixa com 72 unid.	689	cx	2,031002	1.399,36	Não
30160047	Colchetes em aço nº 08 - caixa com 72 unid.	394	cx	3,039880	1.197,71	Não
30160048	Colchetes em aço nº 10 - caixa com 72 unid.	865	cx	3,757441	3.250,19	Não
30160049	Colchetes em aço nº 12 - caixa com 72 unid.	534	cx	5,713015	3.050,75	Não
30160050	Colchetes em aço nº 14 - caixa com 72 unid.	378	cx	7,692238	2.907,67	Não
30210001	Copo descartável para água, 200 ml - pacote com 100 unid.	2665	pcte	2,169201	5.780,92	Não
30210002	Copo descartável para café, 50 ml - pacote com 100 unid.	605	pcte	0,832565	503,70	Não
30210073	Copos de vidro p/ água, jogo c/ 6 und, cap. 350 ml	6	pcte	26,300000	157,80	Não
30160051	Corretivo líquido	1441	und	0,791494	1.140,54	Não
30220092	Desodorizador, Aerosol, 400ml	4	und	5,850000	23,40	Não
30390061	Disco diagrama p/ tacografo, 24 horas/125 km, cx c/ 100 discos	10	cx	22,770000	227,70	Não
30390059	Disco diagrama p/ tacografo, 24 horas/180 km, cx c/ 100 discos	5	cx	25,860000	129,30	Não
30390058	Disco diagrama p/ tacografo, 7 dias/125 km, cx c/ 10 conj. de 7 d	22	cx	26,070000	573,54	Não
30390060	Disco diagrama p/ tacografo, 7 dias/180 km, cx c/ 10 conj. de 7 d	23	cx	25,570000	588,11	Não
30170004	Dvd-r	1312	und	1,518006	1.991,62	Não
30160053	Elástico de borracha latex nº 18 - pacote	933	pcte	2,033387	1.897,15	Não
30420387	Espatula c/ lamina flexivelaco inox, ponta arredondada cabo de m	2	und	10,000000	20,00	Não
30420388	Espatula c/ lamina flexivelaco inox, ponta arredondada cabo de m	7	und	10,000000	70,00	Não
30220007	Espanja de aço, pacote com 8 unid.	47	pcte	1,285904	60,44	Não
30160054	Estilete largo alfa cutter mod. L - 18,2 mm	447	und	1,066482	476,72	Não
30160214	Etiqueta auto adesiva em papel, 50x100mm, c/60 etiq., cx c/ 60und	156	cx	5,800000	904,80	Não
30160357	Etiqueta Auto-Adesiva Em Formulario Continuo, 107 X 36 Mm, Cx Com	100	cx	63,000000	6.300,00	Não
30160055	Extrator de grampo em aço	171	und	0,638347	109,16	Não
30160056	Filme para fax Panasonic	74	und	21,800000	1.613,20	Não
30160060	Fita adesiva crepe 18x50	626	und	2,059046	1.288,96	Não
30160162	Fita Adesiva Crepe, 50mmx50m Na Cor Branca	142	und	6,000000	852,00	Não
30160057	Fita adesiva dupla face	644	und	2,363408	1.522,03	Não
30160164	Fita Adesiva Em Polipropileno Transparente, 12mmx30m	543	und	0,401123	217,81	Não
30160165	Fita Adesiva Em Polipropileno Transparente, 50mmx50m	2140	und	2,575895	5.512,41	Não
30160166	Fita Adesiva P/ Empacotamento, 50mmx50m, Marron	955	und	2,880000	2.750,40	Não
30040001	Gás de Cozinha botijão de 13 Kg	3	und	44,979167	134,94	Não
30160064	Grampeador alicate 26/6	299	und	20,786075	6.215,04	Não
30160063	Grampeador mesa, tam. Mediocompat. 26/6 e 23/6	645	und	15,152975	9.773,67	Não
30160190	Grampeador, Cap.100folhas, Compat.23/6,23/8,23/10,23/13	137	und	32,780000	4.490,86	Não
30160067	Grampo 23/13	355	cx	3,189868	1.132,40	Não
30160068	Grampo 26/6	1377	cx	2,037628	2.805,81	Não
30160066	Grampo 9/14	63	cx	8,256637	520,17	Não
30160191	Grampo 9/8 cx c/ 5.000 unds	90	cx	8,442870	759,86	Não
30160070	Grampo trilho metálico p/ 200 folhas, 80 mm, caixa com 50 unid.	227	cx	6,320051	1.434,65	Não
30260478	Interruptor de embutir 10A, 250v, 3-ss, c/ placa	25	und	3,790000	94,75	Não
30210076	Kit p/ botijao de gas13kg, com registro, mangueira e abracadeira	9	und	29,000000	261,00	Não
30160071	Lâmina larga para estilete 15,2 mm	304	und	0,221001	67,18	Não
30160072	Lápis grafite nº 02	7457	und	0,128490	958,15	Não
30160077	Livro de ata com 100 folhas	527	und	5,538858	2.918,98	Não
30160078	Livro de protocolo	408	und	3,902973	1.592,41	Não
30351872	Micropipeta Capacidade De 200 A 1000ul	5	und	134,990000	674,95	Não
30160217	Molha dedo creme perfum., 12 gr	101	und	1,717435	173,46	Não
30170007	Mouse óptico	14	und	34,000000	476,00	Não
30160083	Papel A4	5004	resma	12,257874	61.338,40	Não

30160084	Papel adesivo contacto (metro)	752	metro	1,595438	1.199,77	Não
30160199	Papel carbono cor azul	165	und	0,160000	26,40	Não
30220073	Papel Higienico Macio Folha Dupla, Pct C/4 Rolos	5	pcte	59,160000	295,80	Não
30220090	Papel higienico, simples e neutro, pct c/ 4 rolos	23	pcte	1,437500	33,06	Não
30160283	Papel pautado (almoço), material celulose vegetal, gramatura 75 g	21534	und	0,415343	8.943,99	Não
30420359	Paquímetro universal monobloco cap. de medicao 0-150mm/0-6", grad	18	und	35,000000	630,00	Não
30160290	Pasta arquivo, mat. Cartolina, 230x340mm, cor azul	313	und	0,630000	197,19	Não
30160086	Pasta A-Z	1829	und	5,410590	9.895,97	Não
30160088	Pasta canaleta A4 cristal	2043	und	1,107953	2.263,55	Não
30160090	Pasta catálogo com 50 plásticos	90	und	6,509739	585,88	Não
30160091	Pasta com elástico transparente	1647	und	1,148201	1.891,09	Não
30160260	Pasta Em Polipropileno (245 X 335 X 40 Mm)	250	und	2,300000	575,00	Não
30160262	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO P/200 FOLHAS, 80MM CX C/ 50 UNIDADES	71	und	8,050000	571,55	Não
30160219	Pasta L p/ documento, transpar., 210x297mm, a4	1648	und	0,464339	765,23	Não
30160093	Pasta polionda azul	2241	und	2,099921	4.705,92	Não
30160095	Pasta relatório, cor fumê, clips giratórios	912	und	4,307837	3.928,75	Não
30160175	Pasta sanfonada A4, c/ 12 divisorias, cor cristal	278	und	9,847768	2.737,68	Não
30160099	Pasta suspensa com 12 divisórias	84	und	13,505574	1.134,47	Não
30160098	Pasta suspensa marmorizada	4846	und	1,322457	6.408,63	Não
30160100	Pasta suspensa plastica azul em polipropileno	3216	und	2,649405	8.520,49	Não
30420395	Peneira 8x2", Aro Em Latao, Abertura 1/4" (6,35mm)	1	und	104,990000	104,99	Não
30160101	Perfurador de papel com 2 furos	210	und	17,169272	3.605,55	Não
30160248	Perfurador para papel em aco, c/ capacidade ate 100 folhas 75g/m2	18	und	109,676858	1.974,18	Não
30160312	Pincel marcador p/ quadro branco, cor azul, recarregavelatraves	877	und	3,800875	3.333,37	Não
30160313	Pincel marcador p/ quadro branco, cor preto, recarregavelatraves	873	und	4,800000	4.190,40	Não
30160314	Pincel marcador p/ quadro branco, cor vermelho, recarregavelatra	922	und	4,763104	4.391,58	Não
30160116	Pincel marcador permanente- cor vermelha	345	und	0,904702	312,12	Não
30160120	Pincel marcador permanente Piloto - cor preta	493	und	0,888080	437,82	Não
30160118	Pincel marcador permanente Piloto - cor verde	297	und	1,050000	311,85	Não
30390074	Pneu 11 r 22,5	8	und	1.130,000000	9.040,00	Não
30390049	Pneu 18.4 - 30	2	und	2.200,000000	4.400,00	Não
30390047	Pneu 185 / 65 r 15	7	und	235,333333	1.647,33	Não
30390043	Pneu 185 / 70 r 14	7	und	197,590909	1.383,14	Não
30390042	Pneu 205 / 55 r 16	6	und	300,8333	1.805,00	Não
30390075	Pneu 225 / 65 r 16	6	und	498,000000	2.988,00	Não
30390009	Pneu 225 / 70 r 15	3	und	326,417048	979,25	Não
30390055	Pneu dianteiro 12.4 - 24	2	und	980,000000	1.960,00	Não
30390001	Pneu lt 235/75 r15	11	und	435,782500	4.793,61	Não
30390002	Pneu p/ veiculo 750-16	10	und	392,452952	3.924,53	Não
30390003	Pneu p/ veiculo, ref. 175/70 r13	32	und	131,758479	4.216,27	Não
30390018	Pneu p/ veiculo, ref. 175/70 r14	7	und	184,994895	1.294,96	Não
30390020	Pneu p/ veiculo, ref. 185/70 r13	4	und	118,000000	472,00	Não
30390019	Pneu p/ veiculo, ref. 275/80 r 22.5	27	und	946,111111	25.545,00	Não
30390021	Pneu p/ veiculo, ref. 295/80 r 22.5	11	und	1.242,558242	13.668,14	Não
30160318	Ponta p/ reposicao em pinceis p/ quadro branco recarregavel, tama	367	und	5,016990	1.841,24	Não
30160220	Porta fita adesiva mesa pol., rol 12mmx19m, preta	38	und	6,680633	253,86	Não
30160222	Prancheta madeira, prendedor metal., 240x340mm	388	und	2,141246	830,80	Não
30160224	Refil p/ apagador, pilot, modelo 150 n	1800	und	4,775593	8.596,07	Não

30160104	Régua plástica 30 cm	529	und	0,580971	307,33	Não
30160105	Régua plástica 50 cm	91	und	1,500000	136,50	Não
30160111	Tesoura mult-uso	558	und	3,547208	1.979,34	Não
30160213	Tinta carimbo, s/ óleo, cor azul, 40 ml	74	und	1,340000	99,16	Não
30160310	Tinta P/ Carimbo, S/ Oleo, Cor Preta, 40ml	93	und	1,660663	154,44	Não
30260499	Tomada de sobrepor p/ telefone rj11, c/ placa	28	und	6,330000	177,24	Não
30170102	Toner 101r00434 cor preta, compatibilid. xerox 5230	1	und	300,000000	300,00	Não
30170087	Toner hp colorido laser cp4650dn amarelo, c9722	5	und	239,600000	1.198,00	Não
30170086	Toner hp colorido laser cp4650dn ciano, c9721	5	und	232,000000	1.160,00	Não
30170088	Toner hp colorido laser cp4650dn magenta, c9723	5	und	251,600000	1.258,00	Não
30170085	Toner hp colorido laser cp4650dn preta, c9720	5	und	200,000000	1.000,00	Não
30170093	Toner hp colorido laser cp6015dn cor amarelo, cb382a	10	und	120,000000	1.200,00	Não
30170095	Toner hp laser 2055 cor preta, ce505x	98	und	26,290000	2.576,42	Não
30170099	Toner hp laser 7553a cor preta	1	und	40,460000	40,46	Não
30170098	Toner hp laser c7115x cor preta	4	und	33,200000	132,80	Não
30170082	Toner hp laser ce364a, cor preta	20	und	64,000000	1.280,00	Não
30170090	Toner Hp Laser Ce255a, Cor Preta	20	und	87,840407	1.756,81	Não
30170097	Toner hp laser q2612a cor preta	30	und	17,950000	538,50	Não
30170089	Toner Hp Laser Q6511a, Cor Preta	30	und	82,417419	2.472,52	Não
30170106	Toner hplaserjet cf280a, preto,compativellaserjet pro 400	3	und	34,980000	104,94	Não
30170038	Toner P/ Impressora Laser Hp Q5949a	11	und	55,000000	605,00	Não
30170084	Toner samsung laser scx5635fn preta, mlt-d2081	96	und	55,300000	5.308,80	Não
30170100	Toner samsung scx-5637 fr - mlt-d205e	339	und	57,900000	19.628,10	Não
30170103	Toner scx 4725 fn - modelo d4725a	6	und	50,333333	302,00	Não
30170104	Toner tn 580, cor preta, modelo dep 8065 dn	4	und	49,000000	196,00	Não
30170096	Toner Xerox Laser 106r01414 Cor Preta Phaser 3435	36	und	190,040541	6.841,46	Não
30170083	Toner Xerox Laser Phaser 3300, 106r01411 Preta	31	und	99,990000	3.099,69	Não
30170101	Toner xerox laser, ref. 106r01245 / 106r01246, cor preta, compati	11	und	71,727273	789,00	Não
30170115	Toner c4844a, compativel c/ impressora ploterdesignjet 500	5	und	20,000000	100,00	Não
30170117	Toner c9351a, preto, compativel c/ hpofficejet j3680 all-in-one	5	und	21,000000	105,00	Não
30170114	Toner c9352a tricolor, compativel c/ hpofficejet j3680	5	und	38,000000	190,00	Não
30170116	Toner ce278a, compativel c/ hp laser jet p1606 (ce749a) e m1535d	120	und	26,890000	3.226,80	Não
30170113	Toner hp laser mod. 305a (ce410a) cor preta, compativel c/ hpla	4	und	54,000000	216,00	Não
30170118	Toner n°74, preto, compativel c/ hpdeskjet d4260, d4360 e hpof	2	und	22,000000	44,00	Não
30170119	Toner n°75, colorido, compativel c/ hpdeskjet d4260, d4360 e hp	2	und	29,990000	59,98	Não
30170108	Toner samsungscx 5835 fn - ml 3475	20	und	74,900000	1.498,00	Não
30160110	Transparência para impressora laser - unidade	2297	und	0,636739	1.462,59	Não
30190074	Vasilhame para água mineral 20 litros	12	und	11,320000	135,84	Não
30160335	Visor Para Pasta Suspensa Transparente, Pacote Com 50 Unidades	49	pcte	5,927344	290,44	Não