

**Serviço 04.** Histórico Escolar

**Descrição do serviço:** Objetiva fornecer ao discente histórico escolar acumulado do curso do discente.

**Público-alvo:** Estudantes vinculados e desvinculados dos cursos de graduação e pós-graduação da Univasf.

**Documentos necessários à solicitação:**

Documento de identificação oficial com foto;  
Cadastro de Pessoas Físicas - CPF.

**Como solicitar o serviço:** Através de requerimento disponível no SIC do campus do aluno, mediante comparecimento pessoal ou através de procurador constituído munido de documento de identificação oficial com foto, procuração simples e cópia do documento de identificação oficial do requerente.



**Prazo máximo para a prestação do serviço:** 2 (dois) dias úteis após a solicitação. Retirar na sala do SIC do campus do aluno.

**Indicação do órgão responsável pelo (in) deferimento:** Serviço de Informações ao Cidadão - SIC.

**Formas de comunicação com o solicitante (incluindo meios para a reclamação):** Telefone, e-mail e pessoalmente na sala de atendimento do SIC.

**FLUXO**

<b>PASSO</b>	<b>SETOR</b>	<b>PROCEDIMENTO</b>	<b>PRAZO</b>
1	Interessado	Preencher requerimento geral;	A qualquer tempo
2	SIC	Emitir documento;	2 dias úteis
3	Interessado	Receber documento.	-